


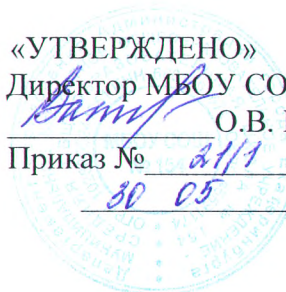
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение -
средняя общеобразовательная школа №154
(МБОУ СОШ №154)

620146, г. Екатеринбург, бульвар Денисова-Уральского,3 тел. +7 (343)267-25-46
E-mail: 154_schoolmail@mil.ru

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 154

Протокол № 4 от « »
«30» 05 2022г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ СОШ № 154
 О.В. Валамина
Приказ № 21/1 от
30 05 2022 г.



**Основная образовательная программа
основного общего образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения –
средней общеобразовательной школы № 154**

(новая редакция)

Екатеринбург
2022г

Содержание

I.	Целевой раздел основной образовательной программы основного общего образования	4
1.1.	Пояснительная записка	4
1.1.1.	Цели реализации основной образовательной программы основного общего образования	4
1.1.2.	Принципы формирования и механизмы реализации основной образовательной программы основного общего образования	6
1.1.3.	Общая характеристика основной образовательной программы основного общего образования	8
1.2.	Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования: общая характеристика	10
1.2.1.	Общие положения	10
1.2.2.	Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП ООО	11
1.2.3.	Личностные результаты освоения ООП ООО	12
1.2.4.	Метапредметные результаты освоения ООП ООО	15
1.2.5.	Предметные результаты освоения обязательной части ООП ООО. <i>(Приложение №1).</i>	18
1.3.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы .	19
1.3.1.	Общие положения	19
1.3.2.	Особенности оценки метапредметных и предметных результатов .	20
1.3.3.	Организация и содержание оценочных процедур	29
1.3.4.	Организация и содержание государственной итоговой аттестации обучающихся	31
1.3.5.	Итоговая оценка выпускника по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию обучающихся, и её использование при переходе от основного к среднему общему образованию	33
II.	Содержательный раздел основной образовательной программы основного общего образования	34
2.1.	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей <i>(Приложение № 2, 3).</i>	34
2.2.	Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся	36
2.2.1.	Целевой раздел	37
2.2.2.	Содержательный раздел	38
2.2.3.	Организационный раздел	57
2.3.	Рабочая программа воспитания <i>(Приложение №4)</i>	58
2.4.	Программа коррекционной работы	60
III.	Организационный раздел основной образовательной программы основного общего образования	70
3.1.	Учебный план программы ООО	70
3.2.	План внеурочной деятельности <i>(Приложение 5).</i>	75
3.3.	Календарный учебный график	77

3.4.	Календарный план воспитательной работы (<i>Приложение 6</i>).	79
3.5.	Характеристика условий реализации основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО	80
3.6.	Описание кадровых условий реализации ООП ООО	81
3.7.	Описание психолого-педагогических условий реализации ООП ООО	88
3.7..	Финансово-экономические условия реализации ООП ООО	92
	Приложения	125

I. Целевой раздел ООП ООО

1.1. Пояснительная записка

Основная общеобразовательная программа – образовательная программа основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 154 (далее – МБОУ СОШ № 154) разработана на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями; в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (*утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287*); с учётом примерной основной образовательной программы основного общего образования (*ОДОБРЕНА РЕШЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПО ОБЩЕМУ ОБРАЗОВАНИЮ, протокол 1/22 от 18.03.2022 г*).

Программа определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

1.1.1. Цели реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы основного общего образования конкретизированы в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения обучающимися программы основного общего образования. Согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основное общее образование является необходимым уровнем образования. Оно направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способностей к социальному самоопределению).

Целью реализации основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ № 154 является обеспечение планируемых результатов по достижению обучающимися основной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями, а также возможностями обучающихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья.

Достижение поставленной цели, при разработке и реализации основной образовательной программы основного общего образования, предусматривает решение следующих основных задач:

1. Обеспечить соответствие основной образовательной программы требованиям обновленных ФГОС ООО.
2. Обеспечить преемственность начального общего и основного общего образования, формирование ответственного отношения к учению, подготовку обучающихся к переходу на обучение на уровень среднего общего образования.
3. Обеспечить доступность получения качественного основного общего образования, достижение планируемых личностных, метапредметных и предметных результатов освоения

основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ

4. Обеспечить вариативность содержания ООП ООО, возможность формирования программ различного уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся, включая одаренных детей, детей с ОВЗ.

5. Реализовать программу воспитания, обеспечить индивидуализированное психолого-педагогическое сопровождение каждого обучающегося, формирование образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, создание необходимых условий для ее самореализации.

6. Обеспечить эффективное сочетание урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействие всех участников образовательных отношений.

7. Обеспечить развитие у обучающихся универсальных учебных действий, навыков смыслового чтения и работы с информацией, формирование умений проектной и учебно-исследовательской деятельности.

8. Сформировать у обучающихся компетенции в области использования современных информационных и коммуникационных технологий; разумное и безопасное использование цифровых технологий, обеспечивающих повышение качества результатов образования и поддерживающих очное образование.

9. Создать на каждом этапе обучения базу для последующего изучения учебного материала на более высоком уровне за счет расширения и углубления тематики, путем обеспечения «сквозных» линий в содержании, повторений, пропедевтики, использования принципа концентричности в организации содержания учебных программ и межпредметных связей.

10. Сформировать у обучающихся потребность в самовыражении и самореализации в различных видах интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности.

11. Сформировать готовность и способность обучающихся к сохранению и укреплению собственного здоровья, следованию правилам здорового и безопасного образа жизни; обучить навыкам оказания первой помощи, профилактике нарушения осанки и зрения.

12. Сформировать у обучающихся культуру непрерывного образования и саморазвития на протяжении жизни.

13. Обеспечить профессиональную ориентацию обучающихся, готовность к выбору направления углублённого изучения предметов и профессионального образования на основе ориентации в мире профессий и профессиональных предпочтений, сотрудничества с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы.

14. Установить взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами.

15. Обеспечить выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования.

16. Обеспечить участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада.

17. Способствовать включению обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды города Екатеринбурга (Ленинского района) для приобретения опыта реального управления и действия. Обучающиеся, не освоившие программу основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования.

Обучающиеся, не освоившие программу основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования.

Основная образовательная программа основного общего образования, создаваемая образовательной организацией, является основным документом, определяющим содержание общего образования, а также регламентирующим образовательную деятельность организации в единстве урочной и внеурочной деятельности при учете установленного ФГОС соотношения обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательного процесса.

1.1.2. Принципы формирования и механизмы реализации ООП ООО

В основе разработки ООП ООО лежат следующие принципы и подходы:

- системно - деятельностный подход, предполагающий ориентацию на результаты обучения, на развитие его активной учебно-познавательной деятельности на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
- учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей, обучающихся при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;
- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- преемственность основных образовательных программ, проявляющуюся во взаимосвязи и согласованности в отборе содержания образования, а также в последовательности его развертывания по уровням образования и этапам обучения в целях обеспечения системности знаний, повышения качества образования и обеспечения его непрерывности;
- обеспечение фундаментального характера образования, учета специфики изучаемых предметов;
- принцип единства учебной и воспитательной деятельности, предполагающий направленность учебного процесса на достижение личностных результатов освоения образовательной программы;
- принцип здоровьесбережения, предусматривающий исключение образовательных технологий, которые могут нанести вред физическому и психическому здоровью обучающихся, приоритет использования здоровьесберегающих педагогических технологий, приведение объема учебной нагрузки в соответствии с требованиями действующих санитарных правил и нормативов.

Основные принципы построения программы: основные принципы дидактики; гуманизация и культуросообразность; целостность и вариативность; индивидуализация и дифференциация; преемственность; системность; открытость.

Основная образовательная программа формируется с учетом особенностей развития детей 11-15 лет, связанных:

- с переходом от способности осуществлять принятие заданной педагогом и осмысленной цели к овладению этой учебной деятельностью на уровне основной школы в единстве

мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, к новой внутренней позиции обучающегося;

- направленности на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества, к развитию способности проектирования собственной учебной деятельности и построению жизненных планов во временной перспективе

- с формированием у обучающегося типа мышления, который ориентирует его на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;

- с овладением коммуникативными средствами и способами организации кооперации, развитием учебного сотрудничества, реализуемого в отношениях, обучающихся с учителем и сверстниками.

Переход обучающегося в основную школу совпадает с первым этапом подросткового развития - переходом к кризису младшего подросткового возраста (11-13 лет, 5-7 классы), характеризующимся началом перехода от детства к взрослости, при котором центральным и специфическим новообразованием в личности подростка является возникновение и развитие самосознания - представления о том, что он уже не ребенок, т. е. чувства взрослости, а также внутренней переориентацией подростка с правил и ограничений, связанных с моралью послушания, на нормы поведения взрослых.

Второй этап подросткового развития (14- 15 лет, 8-9 классы), характеризуется:

- бурным, скачкообразным характером развития, т. е. происходящими за сравнительно короткий срок многочисленными качественными изменениями прежних особенностей, интересов и отношений подростка, появлением у подростка значительных субъективных трудностей и переживаний;

- стремлением подростка к общению и совместной деятельности со сверстниками;

- особой чувствительностью к морально-этическому «кодексу товарищества», в котором заданы важнейшие нормы социального поведения взрослого мира;

- обостренной в связи с возникновением чувства взрослости восприимчивостью к усвоению норм, ценностей и способов поведения, которые существуют в мире взрослых и в их отношениях, что порождает интенсивное формирование нравственных понятий и убеждений, выработку принципов, моральное развитие личности;

- сложными поведенческими проявлениями, которые вызваны противоречием между потребностью подростков в признании их взрослыми со стороны окружающих и собственной неуверенностью в этом и выражаются в разных формах непослушания, сопротивления и протеста;

- - изменением социальной ситуации развития: ростом информационных нагрузок, характером социальных взаимодействий, способами получения информации.

Вариативность содержания ООП ООО обеспечивается за счет разработки и реализации в МБОУ СОШ № 154 программ, предусматривающих углубленное изучение отдельных учебных предметов (математика).

Эффективным механизмом реализации ООП ООО является использование индивидуальных программ и учебных планов для отдельных обучающихся или небольших групп.

Адресность программы.

Состав участников образовательных отношений.

Программа адресована: обучающимся и родителям:

- для информирования о целях, содержании, организации и предполагаемых результатах деятельности, достижению каждым обучающимся образовательных результатов;

- для определения ответственности за достижение результатов образовательной деятельности школы, родителей и обучающихся и возможностей для взаимодействия;

учителям:

- для определения целей, задач, содержания и планируемых результатов образовательной деятельности;

- для определения ответственности за качество образования; администрации:

- для координации деятельности педагогического коллектива по выполнению требований к результатам образовательной деятельности;

- в качестве ориентира для создания условий по освоению учащимися ООП ООО; • для контроля качества образования;

- для регулирования взаимоотношений субъектов образовательных отношений (учеников, родителей, администрации, педагогических работников и других участников);

всем субъектам образовательной деятельности:

- для установления взаимодействия субъектов образовательной деятельности;

учредителю и органам управления:

- с целью объективности оценивания образовательных результатов ОО в целом;

- для принятия управленческих решений на основе мониторинга эффективности процесса, качества условий и результатов образовательной деятельности школы

- для сохранения и развития традиций образования города Екатеринбурга.

1.1.3. Общая характеристика основной образовательной программы основного общего образования.

Программа основного общего образования разрабатывается в соответствии со ФГОС основного общего образования и с учетом Примерной основной образовательной программой (ПООП).

Примерная основная образовательная программа, согласно закону «Об образовании в Российской Федерации», — это учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный план, учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, иные компоненты), определяющая объем и содержание образования определенного уровня, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Примерная основная образовательная программа основного общего образования разрабатывается на основе ФГОС с учетом потребностей социально-экономического развития регионов, этнокультурных особенностей населения. Таким образом, ПООП основного общего образования содержит документы, развивающие и детализирующие положения и требования, определенные во ФГОС ООО.

Настоящая ООП ООО разработана с учетом своих возможностей и особенностей осуществления образовательной деятельности непосредственно в МБОУ СОШ №154.

Образовательная программа основного общего образования МБОУ СОШ № 154 создана с учётом особенностей и традиций организации, предоставляющих большие возможности учащимся в раскрытии интеллектуальных и творческих возможностей личности. Разработана с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей народов Российской Федерации, ориентирована на изучение обучающимися многообразного цивилизационного наследия России, представленного в форме исторического, социального опыта поколений россиян, основ духовно-нравственных культур народов Российской Федерации,

общероссийской светской этики, на реализацию Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной *Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 10 (далее - Стратегия научно-технологического развития)* в соответствии с требованиями информационного общества, инновационной экономики и научно-технологического развития общества.

В основе ООП ООО лежат представления об уникальности личности и индивидуальных возможностях каждого обучающегося и ученического сообщества в целом, о профессиональных качествах педагогических работников и руководителей МБОУ СОШ № 154, создающих условия для максимально полного обеспечения образовательных потребностей и интересов, обучающихся в рамках единого образовательного пространства на территории Российской Федерации.

Обязательные требования учитывают возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при освоении программ основного общего образования, включая особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ, а также значимость основного общего образования для дальнейшего личностного развития обучающихся.

В ходе реализации ООП ООО школа в обязательном порядке обеспечивает ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательных отношений с Уставом, локальными актами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, с их правами и обязанностями в части формирования и реализации программы, установленными законодательством РФ и Уставом МБОУ СОШ № 154.

ООП ООО содержит следующие разделы: *целевой, содержательный и организационный.*

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает: – пояснительную записку; – планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования; – систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Содержательный раздел программы, в том числе адаптированной, включает следующие программы, ориентированные на достижение предметных, метапредметных и личностных результатов:

- рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся; - рабочую программу воспитания;
- программу коррекционной работы.

Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы, и включает в себя:

- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график; - календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся МБОУ СОШ № 154 или в которых МБОУ СОШ № 154 принимает участие в учебном году или периоде обучения;
- характеристику условий реализации основной образовательной программы основного общего образования, в том числе адаптированной, в соответствии с требованиями ФГОС.

Данная программа является рабочей, то есть по мере реализации ФГОС в нее могут вноситься изменения и дополнения.

ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 30% от общего объема ООП ООО.

Основное общее образование может быть получено в МБОУ СОШ № 154 (в очной, очно - заочной или заочной форме); вне организации, в форме семейного образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Урочная деятельность направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы основного общего образования с учетом обязательных для изучения учебных предметов.

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программы основного общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого МБОУ СОШ № 154.

Срок получения основного общего образования составляет не более пяти лет.

Для лиц, обучающихся по индивидуальным учебным планам, срок получения основного общего образования может быть сокращен.

В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, создаваемых на базе МБОУ СОШ № 154. Актуальность предлагаемой программы заключается в том, что умение проектирования собственной учебной деятельности и построения жизненных планов во временной перспективе; составляющие основу личностного развития учащегося, означает умение ориентироваться на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром, овладевать коммуникативными средствами и способами организации кооперации и сотрудничества, проявлять инициативу, то есть быть успешным в современном обществе.

1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО

1.2.1. Общие положения

Планируемые результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования (далее – планируемые результаты) представляют собой систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу образовательной программы.

Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО:

- обеспечивают связь между требованиями ФГОС, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения основной образовательной программы;
- являются содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, являющихся методическими документами, определяющими организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 154 по определенному учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю; рабочей программы воспитания,

являющейся методическим документом, определяющим комплекс основных характеристик воспитательной работы, осуществляемой в МБОУ СОШ № 154; программы формирования универсальных учебных действий обучающихся - обобщенных учебных действий, позволяющих решать широкий круг задач в различных предметных областях и являющихся результатами освоения обучающимися программы основного общего образования; системы оценки качества освоения обучающимися программы основного общего образования; в целях выбора средств обучения и воспитания, учебно- методической литературы.

Достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы основного общего образования определяется после завершения обучения в процессе государственной итоговой аттестации. ФГОС ООО устанавливает требования к трем группам результатов освоения обучающимися программ основного общего образования: личностным, метапредметным и предметным

1.2.2. Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП ООО

Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП ООО адекватно отражают требования Стандарта, передают специфику образовательной деятельности МАОУ СОШ № 61, соответствуют возрастным возможностям обучающихся.

Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиции организации их достижения в образовательной деятельности, так и с позиции оценки достижения этих результатов. Достижение планируемых результатов освоения обучающимися ООП ООО учитывается при оценке результатов деятельности МБОУ СОШ № 154, педагогических работников. Обучающийся, освоивший ООП ООО, в том числе адаптированных, достигнет следующих образовательных результатов (п.41 ФГОС ООО):

- *личностных*, включающих осознание российской гражданской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению; ценность самостоятельности и инициативы; наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности; сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом;

- *метапредметных*, включающих освоение обучающимися межпредметных понятий (используются в нескольких предметных областях и позволяют связывать знания из различных учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в целостную научную картину мира) и универсальные учебные действия (познавательные, коммуникативные, регулятивные); способность их использовать в учебной, познавательной и социальной практике; готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками работы с информацией: восприятие и создание информационных текстов в различных форматах, в том числе цифровых, с учетом назначения информации и ее целевой аудитории;

- *предметных*, включающих освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области; предпосылки научного типа мышления; виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов.

Научно-методологической основой для разработки требований к личностным, метапредметным и предметным результатам обучающихся, освоивших программу основного общего образования, является системно-деятельностный подход.

1.2.3. Личностные результаты освоения ООП ООО

Личностные результаты освоения ООП ООО достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности МБОУ СОШ № 154 в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в 12 обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности.

На уровне личностных результатов освоения ООП ООО планируются (п.42 ФГОС ООО):

1. Личностные результаты освоения ООП ООО, отражающие готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на ее основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

1.1. Гражданского воспитания:

- готовность к выполнению обязанностей гражданина и реализации его прав, уважение прав, свобод и законных интересов других людей;
- активное участие в жизни семьи, Организации, местного сообщества, родного края, страны;
- неприятие любых форм экстремизма, дискриминации;
- понимание роли различных социальных институтов в жизни человека;
- представление об основных правах, свободах и обязанностях гражданина, социальных нормах и правилах межличностных отношений в поликультурном и многоконфессиональном обществе;
- представление о способах противодействия коррупции;
- готовность к разнообразной совместной деятельности, стремление к взаимопониманию и взаимопомощи, активное участие в школьном самоуправлении;
- готовность к участию в гуманитарной деятельности (волонтерство, помощь людям, нуждающимся в ней).

1.2. Патриотического воспитания:

- осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России;
- ценностное отношение к достижениям своей Родины - России, к науке, искусству, спорту, технологиям, боевым подвигам и трудовым достижениям народа; - уважение к символам России, государственным праздникам, историческому и природному наследию и памятникам, традициям разных народов, проживающих в родной стране.

1.3. Духовно-нравственного воспитания:

- ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора;
- готовность оценивать свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиции нравственных и правовых норм с учетом осознания последствий поступков

- активное неприятие асоциальных поступков, свобода и ответственность личности в условиях индивидуального и общественного пространства.

1.4. Эстетического воспитания:

- восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание эмоционального воздействия искусства; осознание важности художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения;

- понимание ценности отечественного и мирового искусства, роли этнических культурных традиций и народного творчества

- стремление к самовыражению в разных видах искусства.

1.5. Физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:

- осознание ценности жизни

- ответственное отношение к своему здоровью и установка на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность);

- осознание последствий и неприятие вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение) и иных форм вреда для физического и психического здоровья;

- правил безопасности, в том числе навыков безопасного поведения в интернет-среде;

- способность адаптироваться к стрессовым ситуациям и меняющимся социальным, информационным и природным условиям, в том числе осмысляя собственный опыт и выстраивая дальнейшие цели; - умение принимать себя и других, не осуждая;

- умение осознавать эмоциональное состояние себя и других, умение управлять собственным эмоциональным состоянием;

- сформированность навыка рефлексии, признание своего права на ошибку и такого же права другого человека.

1.6. Трудового воспитания:

- установка на активное участие в решении практических задач (в рамках семьи, МБОУ СОШ № 154, города Екатеринбурга, Свердловской области) технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность;

- интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения изучаемого предметного знания;

- осознание важности обучения на протяжении всей жизни для успешной профессиональной деятельности и развитие необходимых умений для этого;

- готовность адаптироваться в профессиональной среде;

- уважение к труду и результатам трудовой деятельности;

- осознанный выбор и построение индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учетом личных и общественных интересов и потребностей.

1.7. Экологического воспитания:

- ориентация на применение знаний из социальных и естественных наук для решения задач в области окружающей среды, планирования поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;

- повышение уровня экологической культуры, осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

- осознание своей роли как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред;

- готовность к участию в практической деятельности экологической направленности.

1.8. Ценности научного познания:

- ориентация в деятельности на современную систему научных представлений об основных закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой;

- овладение языковой и читательской культурой как средством познания мира;

- овладение основными навыками исследовательской деятельности, установка на осмысление опыта, наблюдений, поступков и стремление совершенствовать пути достижения индивидуального и коллективного благополучия.

2. Личностные результаты, обеспечивающие адаптацию обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды, включают:

2.1. Освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности возраста, норм и правил общественного поведения, форм социальной жизни в группах и сообществах, включая семью, группы, сформированные по профессиональной деятельности, а также в рамках социального взаимодействия с людьми из другой культурной среды;

2.2. Способность обучающихся во взаимодействии в условиях неопределенности, открытость опыту и знаниям других;

2.3. Способность действовать в условиях неопределенности, повышать уровень своей компетентности через практическую деятельность, в том числе умение учиться у других людей, осознавать в совместной деятельности новые знания, навыки и компетенции из опыта других;

2.4. Навык выявления и связывания образов, способность формирования новых знаний, в том числе способность формулировать идеи, понятия, гипотезы об объектах и явлениях, в том числе ранее не известных, осознавать дефициты собственных знаний и компетентностей, планировать свое развитие

2.5. Умение распознавать конкретные примеры понятия по характерным признакам, выполнять операции в соответствии с определением и простейшими свойствами понятия, конкретизировать понятие примерами, использовать понятие и его свойства при решении задач (далее - оперировать понятиями), а также оперировать терминами и представлениями в области концепции устойчивого развития;

2.6. Умение анализировать и выявлять взаимосвязи природы, общества и экономики;

2.7. Умение оценивать свои действия с учетом влияния на окружающую среду, достижений целей и преодоления вызовов, возможных глобальных последствий;

2.8. Способность обучающихся осознавать стрессовую ситуацию, оценивать происходящие изменения и их последствия;

2.9. Воспринимать стрессовую ситуацию как вызов, требующий контрмер;

2.10. Оценивать ситуацию стресса, корректировать принимаемые решения и действия;

2.11. Формулировать и оценивать риски и последствия, формировать опыт, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;

2.12. Быть готовым действовать в отсутствие гарантий успеха

Личностные результаты освоения адаптированной образовательной программы основного общего образования должны отражать:

1) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: способность к социальной адаптации и интеграции в обществе, в том числе при реализации возможностей коммуникации на основе словесной речи (включая устную коммуникацию), а также, при желании, коммуникации на основе жестовой речи с лицами, имеющими нарушения слуха;

2) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки; умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования; способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации; способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

3) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: формирование умения следовать отработанной системе правил поведения и взаимодействия в привычных бытовых, учебных и социальных ситуациях, удерживать границы взаимодействия; знание своих предпочтений (ограничений) в бытовой сфере и сфере интересов.

Оценка достижения этой группы планируемых результатов ведется в ходе процедур, допускающих предоставление и использование исключительно неперсонифицированной информации.

1.2.4. Метапредметные результаты освоения ООП ООО

Метапредметные результаты включают:

- освоение обучающимися межпредметных понятий (используются в нескольких предметных областях и позволяют связывать знания из различных учебных предметов, учебных курсов, модулей в целостную научную картину мира) и универсальных учебных действий (познавательные, коммуникативные, регулятивные);

- способность их использовать в учебной, познавательной и социальной практике;

- готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

- овладение навыками работы с информацией: восприятие и создание информационных текстов в различных форматах, в том числе цифровых, с учетом назначения информации и ее целевой аудитории.

Метапредметные результаты сгруппированы по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

- универсальными учебными познавательными действиями;
- универсальными учебными коммуникативными действиями;
- универсальными регулятивными действиями.

Метапредметные результаты освоения программы основного общего образования, в том числе адаптированной, отражают:

*1. Овладение универсальными учебными **познавательными** действиями:*

1) *базовые логические действия:* - выявлять и характеризовать существенные признаки объектов (явлений);

- устанавливать существенный признак классификации, основания для обобщения и сравнения, критерии проводимого анализа;
- с учетом предложенной задачи выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях;
- предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий;
- выявлять дефициты информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи; - выявлять причинно-следственные связи при изучении явлений и процессов;
- делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;
- самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом самостоятельно выделенных критериев);

2) базовые исследовательские действия:

- использовать вопросы как исследовательский инструмент познания;
- формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, самостоятельно устанавливать искомое и данное;
- формировать гипотезу об истинности собственных суждений и суждений других, аргументировать свою позицию, мнение;
- проводить по самостоятельно составленному плану опыт, несложный эксперимент, небольшое исследование по установлению особенностей объекта изучения, причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой;
- оценивать на применимость и достоверность информации, полученной в ходе исследования (эксперимента);
- самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведенного наблюдения, опыта, исследования, владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений;
- прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах;

3) работа с информацией:

- применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев;
- выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;
- находить сходные аргументы (подтверждающие или опровергающие одну и ту же идею, версию) в различных информационных источниках;
- самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями;
- оценивать надежность информации по критериям, предложенным педагогическим работником или сформулированным самостоятельно;
- эффективно запоминать и систематизировать информацию.

Овладение системой универсальных учебных познавательных действий обеспечивает сформированность когнитивных навыков у обучающихся.

2. *Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями:*

1) **общение:** - воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и условиями общения;

- выразить себя (свою точку зрения) в устных и письменных текстах;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, знать и распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты, вести переговоры;
- понимать намерения других, проявлять уважительное отношение к собеседнику и в корректной форме формулировать свои возражения;
- в ходе диалога и (или) дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения;
- сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций;
- публично представлять результаты выполненного опыта (эксперимента, исследования, проекта);
- самостоятельно выбирать формат выступления с учетом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов;

2) *совместная деятельность:*

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи;
- принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;
- уметь обобщать мнения нескольких людей, проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;
- планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учетом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы (обсуждения, обмен мнений, «мозговые штурмы» и иные);
- выполнять свою часть работы, достигать качественного результата по своему направлению и координировать свои действия с другими членами команды;
- оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия;
- сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к предоставлению отчета перед группой.

Овладение системой универсальных учебных коммуникативных действий обеспечивает сформированность социальных навыков и эмоционального интеллекта обучающихся.

3. *Овладение универсальными учебными регулятивными действиями:*

1) **самоорганизация:** - выявлять проблемы для решения в жизненных и учебных ситуациях;

- ориентироваться в различных подходах принятия решений (индивидуальное, принятие решения в группе, принятие решений группой);

- самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учетом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений;

- составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учетом получения новых знаний об изучаемом объекте; - делать выбор и брать ответственность за решение;

2) *самоконтроль*: - владеть способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии; - давать адекватную оценку ситуации и предлагать план ее изменения;

- учитывать контекст и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;

- объяснять причины достижения (недостижения) результатов деятельности, давать оценку приобретенному опыту, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;

- вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей; - оценивать соответствие результата цели и условиям;

3) *эмоциональный интеллект*:

- различать, называть и управлять собственными эмоциями и эмоциями других;

- выявлять и анализировать причины эмоций;

- ставить себя на место другого человека, понимать мотивы и намерения другого;

- регулировать способ выражения эмоций;

4) *принятие себя и других*:

- осознанно относиться к другому человеку, его мнению;

- признавать свое право на ошибку и такое же право другого;

- принимать себя и других, не осуждая;

- открытость себе и другим;

- осознавать невозможность контролировать все вокруг.

Овладение системой универсальных учебных регулятивных действий обеспечивает формирование смысловых установок личности (внутренняя позиция личности) и жизненных навыков личности (управления собой, самодисциплины, устойчивого поведения).

1.2.5. Предметные результаты освоения обязательной части ООП ООО

Предметные результаты освоения программы основного общего образования с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение на следующем уровне образования.

Требования к освоению предметных результатов программ основного общего образования на базовом и углубленном уровнях на основе их преемственности и единства их содержания обеспечивают возможность изучения учебных предметов углубленного уровня, в том числе по индивидуальным учебным планам, с использованием сетевой формы реализации

образовательных программ, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе в целях эффективного освоения обучающимися иных учебных предметов базового уровня, включая формирование у обучающихся способности знать определение понятия, знать и уметь доказывать свойства и признаки, характеризовать связи с другими понятиями, представляя одно понятие как часть целого комплекса, использовать понятие и его свойства при проведении рассуждений, доказательства и решении задач (далее - свободно оперировать понятиями), решать задачи более высокого уровня сложности.

Предметные результаты представлены с учетом общих требований ФГОС ООО и специфики изучаемых учебных предметов, входящих в состав предметных областей. См. Приложение №1.

1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования

1.3.1. Общие положения

В соответствии со статусом ФГОС ООО, «независимо от формы получения основного общего образования и формы обучения» этот документ «является основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших программу основного общего образования».

Это означает, что ФГОС задает основные требования к образовательным результатам и средствам оценки их достижения.

Система оценки достижения планируемых результатов (далее — система оценки) является частью управления качеством образования в образовательной организации и служит основой при разработке образовательной организацией собственного «Положения об оценке образовательных достижений обучающихся». Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования.

Ее основными функциями являются ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования и обеспечение эффективной «обратной связи», позволяющей осуществлять управление образовательным процессом

.Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования, в том числе адаптированной,

- отражает содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;
- обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;
- предусматривает оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий;
- предусматривает оценку динамики учебных достижений, обучающихся;

- обеспечивает возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования, в том числе адаптированной, включает описание организации и содержания: промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; оценки проектной деятельности обучающихся.

Основные направления и цели оценочной деятельности.

Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (далее – система оценки) представляет собой один из инструментов реализации требований Стандарта к результатам освоения ООП ООО, предполагающий вовлечённость в оценочную деятельность как педагогов, так и обучающихся.

Система оценки призвана способствовать поддержанию единства образовательных программ на разных уровнях общего образования, обеспечению преемственности непрерывного образования.

Её основными **целями** являются:

- ориентация образовательной деятельности *на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся*, на достижение планируемых результатов освоения ООП ООО;
- обеспечение эффективной «обратной связи», позволяющей осуществлять управление качеством образования.

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы образовательной организации.

Основными направлениями оценочной деятельности являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Полученные данные используются для оценки состояния и тенденций развития системы образования ОО. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ООП ООО МБОУ СОШ №154.

Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- портфолио;

- внутришкольный мониторинг образовательных достижений;
- промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

К внешним процедурам относятся:

- государственная итоговая аттестация;
независимая оценка качества образования;
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

В соответствии с ФГОС ООО система оценки МБОУ СОШ № 154 реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности учащихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности учащихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме и в терминах, обозначающих компетенции функциональной грамотности учащихся.

Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с учащимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений. Уровневый подход реализуется за счет фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов: базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется с помощью:

- оценки предметных и метапредметных результатов;
- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений и для итоговой оценки;
- использования контекстной информации (особенности обучающихся, условия в процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей усвоения знаний и развитие умений, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий).

На основе представленной обобщенной системы оценки достижений учащихся разработано *Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся*, в котором описана организация и содержание текущей и промежуточной аттестации обучающихся, правила выставления итоговой оценки.

1.3.2. Особенности оценки метапредметных и предметных результатов

Особенности оценки метапредметных результатов.

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий обучающихся и отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему междисциплинарных (межпредметных) понятий. Формирование метапредметных результатов обеспечивается совокупностью всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается совокупностью всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

Основным объектом и предметом оценки метапредметных результатов является овладение:

- универсальными учебными познавательными действиями (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач);

- универсальными учебными коммуникативными действиями (приобретение умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и со сверстниками, адекватно передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);

- универсальными учебными регулятивными действиями (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией МБОУ СОШ № 154 в ходе внутришкольного мониторинга.

Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета.

Инструментарий строится на межпредметной основе и включает диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Формами оценки являются:

- для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе;
- для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;

- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований, и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года. Основной процедурой итоговой оценки достижения

метапредметных результатов является *защита итогового индивидуального проекта*, которая может рассматриваться как допуск к государственной итоговой аттестации.

Итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и др.).

Выбор темы итогового проекта осуществляется обучающимися. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть одна из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие; г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается. Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии МБОУ СОШ № 154.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

Критерии оценки проектной работы разрабатываются с учетом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования.

Итоговый индивидуальный проект целесообразно оценивать по следующим критериям:

- Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

- Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Особенности оценки предметных результатов

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Основой для оценки предметных результатов являются положения ФГОС ООО, представленные в разделах I «Общие положения» и IV «Требования к результатам освоения программы основного общего образования».

Формирование предметных результатов обеспечивается каждым учебным предметом. Основным предметом оценки в соответствии с требованиями ФГОС ООО является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим моделям функциональной (математической, естественнонаучной, читательской и др.).

Для оценки предметных результатов предлагаются *следующие критерии*: знание и понимание, применение, функциональность.

Обобщенный критерий «*Знание и понимание*» включает знание и понимание роли изучаемой области знания/вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

Обобщенный критерий «*Применение*» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач/проблем, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием когнитивных операций и универсальных познавательных действий, степенью проработанности в учебном процессе;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

Обобщенный критерий «*Функциональность*» включает использование теоретического материала, методологического и процедурного знания при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

В отличие от оценки способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием критериев «знание и понимание» и «применение», оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в ситуациях, приближенных к реальной жизни.

При оценке сформированности предметных результатов по критерию «функциональность» разделяют:

- оценку сформированности отдельных элементов функциональной грамотности в ходе изучения отдельных предметов, т.е. способности применить изученные знания и умения при решении нетипичных задач, которые связаны с внеучебными ситуациями и не содержат явного указания на способ решения; эта оценка осуществляется учителем в рамках формирующего оценивания по предложенным критериям;
- оценку сформированности отдельных элементов функциональной грамотности в ходе изучения отдельных предметов, не связанных напрямую с изучаемым материалом, например элементов читательской грамотности (смыслового чтения); эта оценка также

осуществляется учителем в рамках формирующего оценивания по предложенным критериям;

- оценку сформированности собственно функциональной грамотности, построенной на содержании различных предметов и внеучебных ситуациях. Такие процедуры строятся на специальном инструментарии, не опирающемся напрямую на изучаемый программный материал. В них оценивается способность применения (переноса) знаний и умений, сформированных на отдельных предметах, при решении различных задач.

Эти процедуры целесообразно проводить в рамках внутришкольного мониторинга. Оценка предметных результатов ведется каждым учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля, а также администрацией МБОУ СОШ № 154 в ходе внутришкольного мониторинга.

Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в Стандарте, предполагает *выделение базового уровня достижений как точки отсчёта* при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

Для описания достижений обучающихся устанавливаются следующие 4 уровня:

- *базовый уровень достижений* – уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования, но не направлению углублённого изучения отдельных предметов.

Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (или отметка «3», отметка «зачтено»);

- *повышенный уровень* достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);

- *высокий уровень* достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»).

Индивидуальные траектории обучения обучающихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений, целесообразно формировать с учётом интересов этих обучающихся и их планов на будущее.

При наличии устойчивых интересов к учебному предмету и основательной подготовки по нему такие обучающиеся могут быть вовлечены в проектную деятельность по предмету и сориентированы на продолжение обучения в старших классах по данному профилю.

- *низкий уровень* достижений, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»).

Не достижение базового уровня (низкий уровень достижений) фиксируется в зависимости от объёма и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета.

Решение о достижении или не достижении планируемых результатов или об освоении или не освоении учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня.

Критерий достижения/освоения учебного материала задаётся как получение *50% от максимального балла* за выполнение заданий базового уровня.

Методы и формы оценки

В процессе оценки достижения планируемых результатов духовно-нравственного развития, освоения основной образовательной программы основного общего образования используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга

(стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное).

Формы контроля и учета достижений обучающихся

Обязательные формы и методы контроля	Другие формы и методы учета достижений		
текущая (тематическая) рубежная аттестация (за четверть)	промежуточная аттестация (за год)	урочная деятельность	внеурочная деятельность
<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос - письменная самостоятельная работа - диктанты - тестовые задания - изложение - сочинение - сообщение - проекты - творческая работа - аудирование - сдача контрольных нормативов по физической культуре 	<ul style="list-style-type: none"> - стандартизированные письменные контрольные работы - испытания (тесты) - словарные диктанты - аудирование и письменный перевод текста на русский язык - комплексная работа 	<ul style="list-style-type: none"> - анализ динамики текущей успеваемости - наблюдения - самоанализ и самооценка - наблюдения 	<ul style="list-style-type: none"> - участие в выставках, конкурсах, соревнованиях - активность в проектах и программах внеурочной деятельности - творческий отчет
		<ul style="list-style-type: none"> - портфолио - анализ психолого-педагогических исследований 	

Формы представления результатов:

- отчёты, формируемые АИС «Сетевой город. Образование»;
- инструментарий мониторинга и аналитические материалы (информация об элементах и уровнях проверяемого знания – знания, понимания, применения, систематизации);
- устная оценка успешности результатов, формулировка причин неудач и рекомендаций по устранению пробелов в обученности по предметам;
- портфолио, проекты;
- результаты психолого-педагогических исследований, иллюстрирующих динамику развития отдельных интеллектуальных и личностных качеств обучающегося, УУД;
- карты мониторинга уровня сформированности метапредметных результатов освоения ООП ООО по классам (приложение к ООП ООО), аналитические справки учителей по итогам комплексных работ, портфолио обучающегося.

Содержательный контроль и оценка предметных результатов учащихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не допускает сравнения его с другими детьми.

Виды и формы контрольно-оценочных действий учащихся и педагогов, условия и границы применения системы оценки

№ п/п	Вид Контрольно-оценочной деятельности	Время проведения	Содержание	Формы и виды оценки, границы применения
1.	Входной контроль (стартовая работа)	Начало сентября	Определяет актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также намечает «зону ближайшего развития» и предметных знаний, организует коррекционную работу в зоне актуальных знаний	Фиксируется учителем в рабочем дневнике. Результаты работы не влияют на дальнейшую итоговую оценку
2.	Диагностическая работа, тестовая диагностическая работа	Проводится на входе и выходе темы	Направлена на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках изучения темы	Результаты фиксируются отдельно по каждой отдельной операции и не влияют на дальнейшую итоговую оценку
3.	Проверочная, контрольная работа Представляет собой задания разного уровня сложности	Проводится после изучения темы, в конце четверти (рубежный контроль)	Проверяется уровень освоения учащимися предметных культурных способов/средств действия.	Все задания обязательны для выполнения. Учитель оценивает все задания по четырёх балльной шкале и диагностирует уровень овладения способами учебного действия
4.	Решение проектной задачи	Проводится 1 раза в полугодие	Направлена на выявление уровня	Экспертная оценка по специально созданным экспертным картам
5.	Итоговая контрольная работа	Конец апреля -май	Включает основные темы учебного года. Задания рассчитаны на проверку не только предметных, но и метапредметных результатов. Задания разного уровня	Оценивание четырёх балльное, многобалльное, отдельно по уровням. Сравнение результатов стартовой и итоговой работы

			сложности	
6.	Предъявление/ демонстрация достижений ученика за год	Май	Каждый учащийся в конце года демонстрирует результаты своей учебной и внеучебной деятельности (проекты, портфолио)	Философия этой формы оценки – в смещении акцента с того, что учащийся не знает и не умеет, к тому, что он знает и умеет по данной теме и данному предмету; перенос педагогического ударения с оценки на самооценку

Стартовая работа проводится в начале учебного года и определяет актуальный уровень знаний учащихся, необходимый для продолжения обучения. На основе полученных данных учитель организует коррекционно-дифференцированную работу по теме «Повторение».

Текущий контроль позволяет фиксировать степень освоения программного материала во время его изучения. Учитель в соответствии с программой определяет по каждой теме объем знаний и характер специальных умений и навыков, которые формируются в процессе обучения.

Динамика обученности учащихся фиксируется учителем. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в *мониторинговых картах класса*.

Тестовая диагностическая работа («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач, позволяет фиксировать степень освоения программного материала во время его изучения. Учитель в соответствии с программой определяет по каждой теме объем знаний и характер специальных умений и навыков, которые формируются в процессе обучения. Тематические проверочные работы проводятся после изучения наиболее значительных тем программы.

Итоговая проверочная работа проводится в конце учебного года. Включает все основные темы учебного периода. Предъявление (демонстрация) достижений ученика за год проходит в формах защиты проекта, портфолио. Проекты представляются на классной или (лучшие от класса) школьной научно-практической конференции, городском конкурсе исследовательских проектов (лучшие от школы).

Система внутришкольного мониторинга образовательных достижений (личностных, метапредметных и предметных), основными составляющими которой являются материалы стартовой диагностики и материалы, фиксирующие текущие и промежуточные учебные и личностные достижения, позволяет достаточно полно и всесторонне оценивать как динамику формирования отдельных личностных качеств, так и динамику овладения метапредметными действиями и предметным содержанием.

Внутришкольный мониторинг образовательных достижений ведётся каждым учителем-предметником и фиксируется с помощью оценочных листов достижений, классных журналов, дневников учащихся на бумажных или электронных носителях.

Классы	Сентябрь	Октябрь - Ноябрь	Декабрь -Январь	Февраль -Март	Апрель -Май	
5-8 класс	Стартовые диагности- ческие работы	Текущие тематические предметные контрольные работы	Рубежные работы	Текущие тематические предметные контрольные работы	Контрольные работы за год	
9 класс					Итогов ые работы	ГИА-9

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным учащимся. В портфолио (ведение которого начинается в начальной школе) включаются как работы учащегося (в том числе – фотографии, видеоматериалы и т.п.), так и отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и прочее). В состав портфолио достижений могут включаться результаты, достигнутые обучающимся не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами, в том числе результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, выставках, концертах, спортивных мероприятиях, различные творческие работы, поделки и др. Отбор работ и отзывов для портфолио ведётся самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается.

Портфолио в части подборки документов формируется в бумажном или электронном виде в течение всех лет обучения в основной школе. Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования и могут отражаться в характеристике.

1.3.3. Организация и содержание промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности

Освоение ООП ООО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОО.

Промежуточная аттестация – это процедура внутренней оценки соответствия (несоответствия) достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО, проводимая с определенной периодичностью по отдельной части или всему объему всех учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы, включенных в учебный план основного общего образования ОО.

- Промежуточная аттестация является бесплатной – не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации. В рамках промежуточной аттестации независимо от формы получения образования и формы обучения, обучающиеся имеют право на объективную оценку, основой этой оценки служат государственные образовательные стандарты. Во избежание психоэмоциональных перегрузок, обучающихся в ходе проведения промежуточной аттестации по отдельной части или всему объему всех

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), входящих в обязательную часть учебного плана основного общего образования, не допускается:

- проведение в течение одного учебного дня в одном классе более 1 письменной формы промежуточной аттестации;
- проведение письменных форм промежуточной аттестации проводятся на 2-4 уроках.

Сроки проведения (периодичность) промежуточной аттестации определяются ежегодно в календарном учебном графике. Формы проведения промежуточной аттестации определяются в учебном плане школы на конкретный учебный год. Обучающиеся, временно получающие общее образование в санаторно-лесных школах, стационарах, реабилитационных и других ОО, в ОО при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, проходят промежуточную аттестацию на основе Положений о промежуточной аттестации указанных ОО. Прибыв из указанных ОО, обучающиеся предоставляют документ, подтверждающий прохождение (не прохождение) промежуточной аттестации, заверенной печатью ОО и подписью его директора (руководителя).

Видами промежуточной аттестации обучающихся по факультативным и элективным курсам, курсам внеурочной деятельности, входящих в часть учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, являются текущая, рубежная и итоговая аттестация, порядок проведения которых аналогичен порядку проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана основного общего образования. Однако контрольно-оценочная деятельность педагогов имеет свои особенности. Успешность освоения обучающимися образовательных программ характеризуется качественной оценкой – «освоил - не освоил». Оценка выставляется в журнал учета факультативных занятий, курсов внеурочной деятельности.

Переводу в следующий класс подлежат обучающиеся 5-9 классов, освоившие в полном объеме ООП ОО. Решение о переводе обучающихся в следующий класс (на следующий уровень образования) принимается решением педагогического совета ОО. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, ОО, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в форме семейного образования, создают условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз решением педагогического совета ОО создается комиссия. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Решение об условном переводе обучающихся принимается решением педагогического совета ОО. Ответственность за

ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по образовательным программам основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО.

1.3.4. Организация и содержание государственной итоговой аттестации обучающихся

В соответствии со ст.59 ФЗ-273 итоговая аттестация, завершающая освоение ООП ООО, является государственной итоговой аттестацией, проводимой в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП ООО соответствующим требованиям ФГОС ООО.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются Министерством образования и науки Российской Федерации – федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Порядок) утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» с изменениями. В МБОУ СОШ № 154 М ГИА-9 проводится на основании утвержденного Порядка в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) или государственного выпускного экзамена (ГВЭ). ГВЭ вправе проходить обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся с ОВЗ при подаче заявления на ГИА-9 предоставляют копию рекомендаций ТОПМПК, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Форма	Учебные предметы		Категория участников
	Обязательные	По выбору	
ОГЭ	Русский язык Математика	Литература Химия	Обучающиеся с ОВЗ, дети инвалиды, инвалиды, не имеющие академической
ГВЭ		Биология Физика География	

			задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных)
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОГЭ проводится в пункте проведения ГИА-9 ППЭ – ОГЭ по контрольно- измерительным материалам стандартизированной формы, разработанным Рособрнадзором РФ.

ГВЭ – письменные и устные экзамены в пункте ППЭ - ГВЭ с использованием текстов, тем, заданий и билетов, разработанных Рособрнадзором РФ.

ГИА-9 по всем указанным выше учебным предметам (за исключением иностранных языков), проводится на русском языке.

Выбранные обучающимися учебные предметы, форма (формы) ГИА-9 (для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов) и язык, на котором они планируют сдавать экзамены, указываются ими в заявлении, которое они подают в ОО в срок до 1 марта. Обучающиеся вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств подтвержденных документально).

В этом случае обучающийся подает заявление в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА-9, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее, чем за месяц до начала соответствующих экзаменов. Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки РФ, освобождаются от ГИА-9 по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

Результаты ГИА-9 признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательным учебным предметам набрал минимальное количество баллов, определенное Министерством общего и профессионального образования Свердловской области – органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования. У обучающихся имеется возможность подать апелляции в Конфликтную комиссию о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету уполномоченному представителю ГЭК не покидая ППЭ.

Результаты проверки оформляются в форме заключения, которое в тот же день передаются в конфликтную комиссию. Решение конфликтной комиссии: об отклонении апелляции; об удовлетворении апелляции.

Апелляция рассматривается в течение 2-х рабочих дней с момента ее поступления в Конфликтную комиссию. О несогласии с выставленными баллами апелляции подаются в течение 2-х рабочих дней со дня объявления результатов ГИА по соответствующему учебному

предмету непосредственно в конфликтную комиссию или директору (руководителю) ОО, в котором обучающийся был допущен к ГИА. Директор (руководитель) ОО незамедлительно передает апелляцию в конфликтную комиссию. Обучающийся и его родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения апелляции и имеют право присутствовать лично (не присутствовать) на процедуре рассмотрения апелляции. Решение Конфликтной комиссии: об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов; об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов. Апелляция рассматривается в течение 4-х рабочих дней с момента ее поступления в Конфликтную комиссию.

Обучающимся, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА-9 в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам не ранее, чем через два месяца в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

1.3.5. Итоговая оценка выпускника по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию обучающихся, и её использование при переходе от основного к среднему общему образованию.

На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты.

Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, зафиксированных в оценочных листах, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;
 - оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
 - оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;
 - оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию.

При этом результаты внутришкольного мониторинга характеризуют выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений, обучающихся за период обучения. А оценки за итоговые работы, индивидуальный проект и работы, выносимые на ГИА, характеризуют уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по изучаемым предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями.

Оценка индивидуального проекта (исследования) будет проходить по следующим критериям:

Осмысление проблемы проекта (исследования), формулирование целей и задач проекта (исследования)	Работа с информацией	Оформление работы	Коммуникация	Степень самостоятельности в выполнении различных этапов	Дизайн, оригинальность представления результатов проекта (исследования)
25 баллов	10 баллов	5 баллов	15 баллов	5 баллов	5 баллов

Перевод баллов в оценочные нормы: Высокий уровень – «5» (85-100%) – 56-65 баллов
Повышенный уровень – «4» (70-84%) – 46-55 баллов Базовый уровень – «3» (50-69%) – 33- 45 баллов.

Примерный лист оценки индивидуального проекта представлен в Приложении к ООП ООО.

Педагогический совет ОО на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы основного общего образования и выдачи документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании.

Итоговая оценка по междисциплинарным программам ставится на основе результатов внутришкольного мониторинга и фиксируется в характеристике учащегося.

Характеристика готовится на основании: - объективных показателей образовательных достижений обучающегося на уровне основного образования; - портфолио выпускника; - экспертных оценок классного руководителя и учителей, обучавших данного выпускника на уровне основного общего образования; В характеристике выпускника: - отмечаются образовательные достижения обучающегося по освоению личностных, метапредметных и предметных результатов; - даются педагогические рекомендации по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования с учетом выбора учащимся направлений профильного образования, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.

Рекомендации педагогического коллектива по выбору индивидуальной образовательной траектории доводятся до сведения выпускника и его родителей (законных представителей).

2. Содержательный раздел программы основного общего образования

Содержательный раздел программы основного общего образования включает следующие программы, ориентированные на достижение предметных, метапредметных и личностных результатов:

- рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся; - рабочую программу воспитания;
- программу коррекционной работы.

2.1. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей обеспечивают достижение планируемых результатов освоения ООП ООО и разработаны на основе требований ФГОС ООО к результатам ООП ООО и с учетом примерных рабочих программ, разработанных Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институтом стратегии развития образования Российской академии образования».

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются приложением №2 к ООП ООО и размещены на сайте школы.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей включают:

– Содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

– Планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

– Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности содержат указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Формы электронного обучения и цифровых образовательных технологий, используемых в образовательном процессе, указаны в разделе «Тематическое планирование» рабочей программы по каждому учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются приложением к ООП ООО и имеют сквозную нумерацию.

В приложении представлены программы учебных предметов

Предметные области	Учебные предметы	№ Приложения к ООП ООО
Русский язык и литература	Русский язык	1.
	Литература	2.
Родной язык и родная литература	Родной язык	3.
	Родная литература	4.
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	5.
	Второй иностранный язык (французский)	6.
Математика и информатика	Математика	7.
	Алгебра	8.
	Геометрия	9.
	Вероятность и статистика	10.
	Информатика	11.
Общественно-научные предметы	История	12.
	Обществознание	13.
	География	14.
Естественнонаучные предметы	Физика	15.

	Химия	16.
	Биология	17.
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	18.
Искусство	Изобразительное искусство	19.
	Музыка	20.
Технология	Технология	21.
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	22.
	Основы безопасности жизнедеятельности	23.

Содержание рабочих программ части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, определяется ежегодно по запросам обучающихся и их родителей.

На период составления основной образовательной программы к таким предметам относятся

Учебные предметы	№ Приложения к ООП ООО
Наглядная геометрия	24
Проектная деятельность	25
Финансовая грамотность 26	26

2.2. Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся

Универсальные учебные действия (далее – УУД) это обобщенные учебные действия, позволяющие решать широкий круг задач в различных предметных областях и являющиеся результатами освоения, обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

Согласно ФГОС ООО, Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся содержит:

- описание взаимосвязи универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;
- описание особенностей реализации основных направлений и форм учебно-исследовательской деятельности в рамках урочной и внеурочной работы.

Структура настоящей программы развития универсальных учебных действий (УУД) сформирована в соответствии с ФГОС и содержит в том числе значимую информацию о целях, понятиях и характеристиках УУД, планируемых результатах развития компетентности обучающихся, а также описания особенностей реализации направления учебно-исследовательской и проектной деятельности и описание содержания и форм организации учебной деятельности по развитию ИКТ-компетентности.

Также в содержание программы включено описание форм взаимодействия участников образовательного процесса, которое представляет собой рекомендации по организации работы над созданием и реализацией программы.

2.2.1. Целевой раздел

В ФГОС ООО указано, что программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся должна обеспечивать:

- развитие способности к саморазвитию и самосовершенствованию;
- формирование внутренней позиции личности, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий у обучающихся;
- формирование опыта применения универсальных учебных действий в жизненных ситуациях для решения задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся, готовности к решению практических задач;
- повышение эффективности усвоения знаний и учебных действий, формирования компетенций в предметных областях, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- формирование навыка участия в различных формах организации учебноисследовательской и проектной деятельности, в том числе творческих конкурсах, олимпиадах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах;
- овладение приемами учебного сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками, обучающимися младшего и старшего возраста и взрослыми в совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- формирование и развитие компетенций обучающихся в области использования ИКТ на уровне общего пользования, включая владение ИКТ, поиском, анализом и передачей информации, презентацией выполненных работ, основами информационной безопасности, умением безопасного использования средств ИКТ и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет), формирование культуры пользования ИКТ;
- формирование знаний и навыков в области финансовой грамотности и устойчивого развития общества.

Универсальные учебные действия трактуются в Стандарте как *обобщенные учебные действия*, позволяющие решать широкий круг задач в различных предметных областях и являющиеся результатами освоения, обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

Достижения обучающимися, полученные в результате изучения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, характеризующие совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также уровень овладения междисциплинарными понятиями (далее - метапредметные результаты), сгруппированы во ФГОС по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

- учебными знаково-символическими средствами, являющимися результатами освоения обучающимися программы основного общего образования, направленными на овладение и использование знаково-символических средств (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач (*универсальные учебные познавательные действия*));
- учебными знаково-символическими средствами, являющимися результатами освоения обучающимися программы основного общего образования, направленными на приобретение ими умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, коррекцию с педагогическими работниками и со сверстниками, адекватно передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и

обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером (*универсальные учебные коммуникативные действия*);

- учебными знаково-символическими средствами, являющимися результатами освоения обучающимися программы основного общего образования, направленными на овладение типами учебных действий, включающими способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания (*универсальные регулятивные действия*).

Цели программы: создание комплекса организационно-управленческих, методических, педагогических условий для реализации системно-деятельностного подхода, способствующих достижению учащимися основной школы метапредметных образовательных результатов, обеспечивающих способность к сотрудничеству и коммуникации, готовность самостоятельно пополнять, переносить и интегрировать знания, способность к самосовершенствованию и саморазвитию.

Задачи программы:

1. Организовать взаимодействие педагогов и обучающихся и их родителей по развитию универсальных учебных действий в основной школе.

2. Реализовать основные подходы, обеспечивающие эффективное освоение УУД обучающимися, взаимосвязь способов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся по развитию УУД, в том числе на материале содержания учебных предметов.

3. Обеспечить включение развивающих задач как в урочную, так и внеурочную деятельность обучающихся.

4. Охарактеризовать систему типовых заданий для формирования личностных и метапредметных результатов в 5 – 9 классах.

5. Обеспечить преемственность программы развития универсальных учебных действий при переходе от начального к основному общему образованию.

Программа развития универсальных учебных действий МБОУ СОШ № 154 реализуется с опорой на использование следующих технологий:

- технология проектно-исследовательской деятельности;
- технология проблемного обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технология критического мышления;
- технология разноуровневого обучения;
- технология обучения в сотрудничестве;
- технологии развивающего обучения;
- технология самостоятельной работы

2.2.2. Содержательный раздел

Согласно ФГОС Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся содержит:

- описание взаимосвязи универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;

- описание особенностей реализации основных направлений и форм учебно-исследовательской деятельности в рамках урочной и внеурочной работы.

Описание взаимосвязи УУД с содержанием учебных предметов

Содержание основного общего образования определяется программой основного общего образования. Предметное учебное содержание фиксируется в рабочих программах. Разработанные по всем учебным предметам рабочие программы отражают определенные во ФГОС ООО универсальные учебные действия в трех своих компонентах: - как часть метапредметных результатов обучения в разделе «Планируемые результаты освоения учебного предмета на уровне основного общего образования»; - в соотношении с предметными результатами по основным разделам и темам учебного содержания; - в разделе «Основные виды деятельности» тематического планирования. Описание реализации требований формирования УУД в предметных результатах и тематическом планировании по отдельным предметным областям:

Русский язык и литература. Формирование универсальных учебных познавательных действий Формирование базовых логических действий

- Анализировать, классифицировать, сравнивать языковые единицы, а также тексты различных функциональных разновидностей языка, функционально-смысловых типов речи и жанров.

- Выявлять и характеризовать существенные признаки классификации, основания для обобщения и сравнения, критерии проводимого анализа языковых единиц, текстов различных функциональных разновидностей языка, функционально-смысловых типов речи и жанров.

- Устанавливать существенный признак классификации и классифицировать литературные объекты, устанавливать основания для их обобщения и сравнения, определять критерии проводимого анализа.

- Выявлять и комментировать закономерности при изучении языковых процессов; формулировать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии.

- Самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными единицами языка, разными типами текстов, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев.

- Выявлять (в рамках предложенной задачи) критерии определения закономерностей и противоречий в рассматриваемых литературных фактах и наблюдениях над текстом. - Выявлять дефицит литературной и другой информации, данных, необходимых для решения поставленной учебной задачи.

- Устанавливать причинно-следственные связи при изучении литературных явлений и процессов, формулировать гипотезы об их взаимосвязях. Формирование базовых исследовательских действий

- Самостоятельно определять и формулировать цели лингвистических мини-исследований, формулировать и использовать вопросы как исследовательский инструмент.

- Формулировать в устной и письменной форме гипотезу предстоящего исследования (исследовательского проекта) языкового материала; осуществлять проверку гипотезы; аргументировать свою позицию, мнение.

- Проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование по установлению особенностей языковых единиц, языковых процессов, особенностей причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой.

- Самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения за языковым материалом и языковыми явлениями, лингвистического мини-исследования, представлять результаты исследования в устной и письменной форме, в виде электронной презентации, схемы, таблицы, диаграммы и т. п.

- Формулировать гипотезу об истинности собственных суждений и суждений других, аргументировать свою позицию в выборе и интерпретации литературного объекта исследования. - Самостоятельно составлять план исследования особенностей литературного объекта изучения, причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой. - Овладеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений.

- Прогнозировать возможное дальнейшее развитие событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах, в том числе в литературных произведениях.

- Публично представлять результаты учебного исследования проектной деятельности на уроке или во внеурочной деятельности (устный журнал, виртуальная экскурсия, научная конференция, стендовый доклад и др.).

Работа с информацией

- Выбирать, анализировать, обобщать, систематизировать, интерпретировать и комментировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах; представлять текст в виде таблицы, графики; извлекать информацию из различных источников (энциклопедий, словарей, справочников; средств массовой информации, государственных электронных ресурсов учебного назначения), передавать информацию в сжатом и развёрнутом виде в соответствии с учебной задачей. - Использовать различные виды аудирования (выборочное, ознакомительное, детальное) и чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое) в зависимости от поставленной учебной задачи (цели); извлекать необходимую информацию из прослушанных и прочитанных текстов различных функциональных разновидностей языка и жанров; оценивать прочитанный или прослушанный текст с точки зрения использованных в нем языковых средств; оценивать достоверность содержащейся в тексте информации.

- Выделять главную и дополнительную информацию текстов; выявлять дефицит информации текста, необходимой для решения поставленной задачи, и восполнять его путем использования других источников информации.

- В процессе чтения текста прогнозировать его содержание (по названию, ключевым словам, по первому и последнему абзацу и т. п.), выдвигать предположения о дальнейшем развитии мысли автора и проверять их в процессе чтения текста, вести диалог с текстом.

- Находить и формулировать аргументы, подтверждающую или опровергающую позицию автора текста и собственную точку зрения на проблему текста, в анализируемом тексте и других источниках.

- Самостоятельно выбирать оптимальную форму представления литературной и другой информации (текст, презентация, таблица, схема) в зависимости от коммуникативной установки.

- Оценивать надежность литературной и другой информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно; эффективно запоминать и систематизировать эту информацию.

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий

- Владеть различными видами монолога и диалога, формулировать в устной и письменной форме суждения на социально-культурные, нравственно-этические, бытовые, учебные темы в соответствии с темой, целью, сферой и ситуацией общения; правильно, логично, аргументированно излагать свою точку зрения по поставленной проблеме.

- Выражать свою точку зрения и аргументировать ее в диалогах и дискуссиях; сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога и полилога, обнаруживать различие и сходство позиций; корректно выражать свое отношение к суждениям собеседников.

- Формулировать цель учебной деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию; объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности.

- Осуществлять речевую рефлексю (выявлять коммуникативные неудачи и их причины, уметь предупреждать их), давать оценку приобретенному речевому опыту и корректировать собственную речь с учетом целей и условий общения; оценивать соответствие результата поставленной цели и условиям общения.

- Управлять собственными эмоциями, корректно выражать их в процессе речевого общения.

Формирование универсальных учебных регулятивных действий

- Владеть социокультурными нормами и нормами речевого поведения в актуальных сферах речевого общения, соблюдать нормы современного русского литературного языка и нормы речевого этикета; уместно пользоваться внеязыковыми средствами общения (жестами, мимикой).

- Публично представлять результаты проведенного языкового анализа, выполненного лингвистического эксперимента, исследования, проекта; самостоятельно выбирать формат выступления с учетом цели презентации и особенностей аудитории и в соответствии с этим составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративного материала.

Иностранный язык (английский язык)

- Формирование универсальных учебных познавательных действий

Формирование базовых логических действий

- Выявлять признаки и свойства языковых единиц и языковых явлений иностранного языка; применять изученные правила, алгоритмы.

- Анализировать, устанавливать аналогии, между способами выражения мысли средствами родного и иностранного языков.

- Сравнить, упорядочивать, классифицировать языковые единицы и языковые явления иностранного языка, разные типы высказывания.

- Моделировать отношения между объектами (членами предложения, структурными единицами диалога и др.).

- Использовать информацию, извлеченную из несплошных текстов (таблицы, диаграммы), в собственных устных и письменных высказываниях.

- Выдвигать гипотезы (например, об употреблении глагола-связки в иностранном языке); обосновывать, аргументировать свои суждения, выводы.

- Распознавать свойства и признаки языковых единиц и языковых явлений (например, с помощью словообразовательных элементов).

- Сравнить языковые единицы разного уровня (звуки, буквы, слова, речевые клише, грамматические явления, тексты и т. п.).

- Пользоваться классификациями (по типу чтения, по типу высказывания и т. п.).

- Выбирать, анализировать, интерпретировать, систематизировать информацию, представленную в разных формах: сплошных текстах, иллюстрациях, графически (в таблицах, диаграммах).

Работа с информацией

- Использовать в соответствии с коммуникативной задачей различные стратегии чтения и аудирования для получения информации (с пониманием основного содержания, с пониманием запрашиваемой информации, с полным пониманием).

- Прогнозировать содержание текста по заголовку; прогнозировать возможное дальнейшее развитие событий по началу текста; устанавливать логическую последовательность основных фактов; восстанавливать текст из разрозненных абзацев.

- Полно и точно понимать прочитанный текст на основе его информационной переработки (смыслового и структурного анализа отдельных частей текста, выборочного перевода);

- Использовать внешние формальные элементы текста (подзаголовки, иллюстрации, сноски) для понимания его содержания.

- Фиксировать информацию доступными средствами (в виде ключевых слов, плана). - Оценивать достоверность информации, полученной из иноязычных источников.

- Находить аргументы, подтверждающие или опровергающие одну и ту же идею, в различных информационных источниках;

- Выдвигать предположения (например, о значении слова в контексте) и аргументировать его.

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий

- Воспринимать и создавать собственные диалогические и монологические высказывания, участвуя в обсуждениях, выступлениях; выражать эмоции в соответствии с условиями и целями общения.

- Осуществлять смысловое чтение текста с учетом коммуникативной задачи и вида текста, используя разные стратегии чтения (с пониманием основного содержания, с полным пониманием, с нахождением интересующей информации).

- Анализировать и восстанавливать текст с опущенными в учебных целях фрагментами.

- Выстраивать и представлять в письменной форме логику решения коммуникативной задачи (например, в виде плана высказывания, состоящего из вопросов или утверждений).

- Публично представлять на иностранном языке результаты выполненной проектной работы, самостоятельно выбирая формат выступления с учетом особенностей аудитории.

Формирование универсальных учебных регулятивных действий

- Удерживать цель деятельности; планировать выполнение учебной задачи, выбирать и аргументировать способ деятельности.

- Планировать организацию совместной работы, определять свою роль, распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы.

- Оказывать влияние на речевое поведение партнера (например, поощряя его продолжать поиск совместного решения поставленной задачи).

- Корректировать деятельность с учетом возникших трудностей, ошибок, новых данных или информации.

- Оценивать процесс и общий результат деятельности; анализировать и оценивать собственную работу: меру собственной самостоятельности, затруднения, дефициты, ошибки и пр.

Математика и информатика

Формирование универсальных учебных познавательных действий

Формирование базовых логических действий

- Выявлять качества, свойства, характеристики математических объектов.
- Различать свойства и признаки объектов.
- Сравнить, упорядочивать, классифицировать числа, величины, выражения, формулы, графики, геометрические фигуры и т. п.
- Устанавливать связи и отношения, проводить аналогии, распознавать зависимости между объектами.
- Анализировать изменения и находить закономерности.
- Формулировать и использовать определения понятий, теоремы; выводить следствия, строить отрицания, формулировать обратные теоремы.
- Использовать логические связки «и», «или», «если ..., то ...».
- Обобщать и конкретизировать; строить заключения от общего к частному и от частного к общему.
- Использовать кванторы «все», «всякий», «любой», «некоторый», «существует»; приводить пример и контрпример.
- Различать, распознавать верные и неверные утверждения.
- Выражать отношения, зависимости, правила, закономерности с помощью формул.
- Моделировать отношения между объектами, использовать символьные и графические модели.
- Воспроизводить и строить логические цепочки утверждений, прямые и от противного.
- Устанавливать противоречия в рассуждениях.
- Создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.
- Применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев.

Формирование базовых исследовательских действий

- Формулировать вопросы исследовательского характера о свойствах математических объектов, влиянии на свойства отдельных элементов и параметров; выдвигать гипотезы, разбирать различные варианты; использовать пример, аналогию и обобщение.
- Доказывать, обосновывать, аргументировать свои суждения, выводы, закономерности и результаты.
- Дописывать выводы, результаты опытов, экспериментов, исследований, используя математический язык и символику.
- Оценивать надежность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно.

Работа с информацией

- Использовать таблицы и схемы для структурированного представления информации, графические способы представления данных.
- Переводить вербальную информацию в графическую форму и наоборот.
- Выявлять недостаточность и избыточность информации, данных, необходимых для решения учебной или практической задачи.
- Распознавать неверную информацию, данные, утверждения; устанавливать противоречия в фактах, данных.
- Находить ошибки в неверных утверждениях и исправлять их.
- Оценивать надежность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно.

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий

- Выстраивать и представлять в письменной форме логику решения задачи, доказательства, исследования, подкрепляя пояснениями, обоснованиями в текстовом и графическом виде.

- Владеть базовыми нормами информационной этики и права, основами информационной безопасности, определяющими правила общественного поведения, формы социальной жизни в группах и сообществах, существующих в виртуальном пространстве.

- Понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, в том числе при создании информационного продукта.

- Принимать цель совместной информационной деятельности по сбору, обработке, передаче, формализации информации.

- Коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы.

- Выполнять свою часть работы с информацией или информационным продуктом, достигая качественного результата по своему направлению и координируя свои действия с другими членами команды.

- Оценивать качество своего вклада в общий информационный продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия.

Формирование универсальных учебных регулятивных действий

- Удерживать цель деятельности.

- Планировать выполнение учебной задачи, выбирать и аргументировать способ деятельности.

- Корректировать деятельность с учетом возникших трудностей, ошибок, новых данных или информации.

- Анализировать и оценивать собственную работу: меру собственной самостоятельности, затруднения, дефициты, ошибки и пр.

Естественно-научные предметы

Формирование универсальных учебных познавательных действий

Формирование базовых логических действий

- Выдвигать гипотезы, объясняющие простые явления, например,

— почему останавливается движущееся по горизонтальной поверхности тело;

— почему в жаркую погоду в светлой одежде прохладнее, чем в темной.

- Строить простейшие модели физических явлений (в виде рисунков или схем), например, падение предмета; отражение света от зеркальной поверхности.

- Прогнозировать свойства веществ на основе общих химических свойств изученных классов/групп веществ, к которым они относятся.

- Объяснять общности происхождения и эволюции систематических групп растений на примере сопоставления биологических растительных объектов.

Формирование базовых исследовательских действий

- Исследование явления теплообмена при смешивании холодной и горячей воды.

- Исследование процесса испарения различных жидкостей.

- Планирование и осуществление на практике химических экспериментов, проведение наблюдений, получение выводов по результатам эксперимента: обнаружение сульфатионов, взаимодействие разбавленной серной кислоты с цинком.

Работа с информацией

- Анализировать оригинальный текст, посвященный использованию звука (или ультразвука) в технике (эхолокация, ультразвук в медицине и др.).

- Выполнять задания по тексту (смысловое чтение).

- Использование при выполнении учебных заданий и в процессе исследовательской деятельности научно-популярную литературу химического содержания, справочные материалы, ресурсы Интернета.

- Анализировать современные источники о вакцинах и вакцинировании. Обсуждать роли вакцин и лечебных сывороток для сохранения здоровья человека.

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий

- Сопоставлять свои суждения с суждениями других участников дискуссии, при выявлении различий и сходства позиций по отношению к обсуждаемой естественно-научной проблеме.

- Выражать свою точку зрения на решение естественно-научной задачи в устных и письменных текстах.

- Публично представлять результаты выполненного естественно-научного исследования или проекта, физического или химического опыта, биологического наблюдения.

- Определять и принимать цель совместной деятельности по решению естественно-научной проблемы, организация действий по ее достижению: обсуждение процесса и результатов совместной работы; обобщение мнений нескольких людей.

- Координировать свои действия с другими членами команды при решении задачи, выполнении естественно-научного исследования или проекта.

- Оценивать свой вклад в решение естественно-научной проблемы по критериям, самостоятельно сформулированным участниками команды.

Формирование универсальных учебных регулятивных действий

- Выявление проблем в жизненных и учебных ситуациях, требующих для решения проявлений естественно-научной грамотности.

- Анализ и выбор различных подходов к принятию решений в ситуациях, требующих естественно-научной грамотности и знакомства с современными технологиями (индивидуальное, принятие решения в группе, принятие решений группой).

- Самостоятельное составление алгоритмов решения естественно-научной задачи или плана естественно-научного исследования с учетом собственных возможностей.

- Выработка адекватной оценки ситуации, возникшей при решении естественно-научной задачи, и при выдвижении плана изменения ситуации в случае необходимости.

- Объяснение причин достижения (недостижения) результатов деятельности по решению естественно-научной задачи, выполнении естественно-научного исследования

- Оценка соответствия результата решения естественно-научной проблемы поставленным целям и условиям.

- Готовность ставить себя на место другого человека в ходе спора или дискуссии по естественно-научной проблеме, интерпретации результатов естественно-научного исследования; готовность понимать мотивы, намерения и логику другого.

Общественно-научные предметы

Формирование универсальных учебных познавательных действий

Формирование базовых логических действий

- Систематизировать, классифицировать и обобщать исторические факты.

- Составлять синхронистические и систематические таблицы.

- Выявлять и характеризовать существенные признаки исторических явлений, процессов.

- Сравнивать исторические явления, процессы (политическое устройство государств, социально-экономические отношения, пути модернизации и др.) по горизонтали (существовавшие синхронно в разных сообществах) и в динамике («было — стало») по заданным или самостоятельно определенным основаниям.

- Использовать понятия и категории современного исторического знания (эпоха, цивилизация, исторический источник, исторический факт, историзм и др.).

- Выявлять причины и следствия исторических событий и процессов.

- Осуществлять по самостоятельно составленному плану учебный исследовательский проект по истории (например, по истории своего края, города, села), привлекая материалы музеев, библиотек, средств массовой информации.

- Соотносить результаты своего исследования с уже имеющимися данными, оценивать их значимость.

- Классифицировать (выделять основания, заполнять составлять схему, таблицу) виды деятельности человека: виды юридической ответственности по отраслям права, механизмы государственного регулирования экономики: современные государства по форме правления, государственно-территориальному устройству, типы политических партий, общественно-политических организаций.

- Сравнить формы политического участия (выборы и референдум), проступок и преступление, дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, мораль и право.

- Определять конструктивные модели поведения в конфликтной ситуации, находить конструктивное разрешение конфликта.

- Преобразовывать статистическую и визуальную информацию о достижениях России в текст.

- Вносить коррективы в моделируемую экономическую деятельность на основе изменившихся ситуаций.

- Использовать полученные знания для публичного представления результатов своей деятельности в сфере духовной культуры.

- Выступать с сообщениями в соответствии с особенностями аудитории и регламентом.

- Устанавливать и объяснять взаимосвязи между правами человека и гражданина и обязанностями граждан.

- Объяснять причины смены дня и ночи и времен года.

- Устанавливать эмпирические зависимости между продолжительностью дня и географической широтой местности, между высотой Солнца над горизонтом и географической широтой местности на основе анализа данных наблюдений. - Классифицировать формы рельефа суши по высоте и по внешнему облику. - Классифицировать острова по происхождению.

- Формулировать оценочные суждения о последствиях изменений компонентов природы в результате деятельности человека с использованием разных источников географической информации.

- Самостоятельно составлять план решения учебной географической задачи.

Формирование базовых исследовательских действий

- Проводить измерения температуры воздуха, атмосферного давления, скорости и направления ветра с использованием аналоговых и (или) цифровых приборов (термометр, барометр, анемометр, флюгер) и представлять результаты наблюдений в табличной и (или) графической форме.

- Формулировать вопросы, поиск ответов на которые необходим для прогнозирования изменения численности населения Российской Федерации в будущем.

- Представлять результаты фенологических наблюдений и наблюдений за погодой в различной форме (табличной, графической, географического описания).

- Проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование роли традиций в обществе.

- Исследовать несложные практические ситуации, связанные с использованием различных способов повышения эффективности производств

Работа с информацией

- Проводить поиск необходимой исторической информации в учебной и научной литературе, аутентичных источниках (материальных, письменных, визуальных), публицистике и др. в соответствии с предложенной познавательной задачей.

- Анализировать и интерпретировать историческую информацию, применяя приемы критики источника, высказывать суждение о его информационных особенностях и ценности (по заданным или самостоятельно определяемым критериям).

- Сравнить данные разных источников исторической информации, выявлять их сходство и различия, в том числе, связанные со степенью информированности и позицией авторов.

- Выбрать оптимальную форму представления результатов самостоятельной работы с исторической информацией (сообщение, эссе, презентация, учебный проект и др.).

- Проводить поиск необходимой исторической информации в учебной и научной литературе, аутентичных источниках (материальных, письменных, визуальных), публицистике и др. в соответствии с предложенной познавательной задачей.

- Анализировать и интерпретировать историческую информацию, применяя приемы критики источника, высказывать суждение о его информационных особенностях и ценности (по заданным или самостоятельно определяемым критериям).

- Выбирать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, компьютерные базы данных), необходимые для изучения особенностей хозяйства России.

- Находить, извлекать и использовать информацию, характеризующую отраслевую, функциональную и территориальную структуру хозяйства России, выделять географическую информацию, которая является противоречивой или может быть недостоверной.

- Определять информацию, недостающую для решения той или иной задачи.

- Извлекать информацию о правах и обязанностях учащегося из разных адаптированных источников (в том числе учебных материалов): заполнять таблицу и составлять план.

- Анализировать и обобщать текстовую и статистическую информацию об отклоняющемся поведении, его причинах и негативных последствиях из адаптированных источников (в том числе учебных материалов) и публикаций СМИ.

- Представлять информацию в виде кратких выводов и обобщений.

.- Осуществлять поиск информации о роли непрерывного образования в современном обществе в разных источниках информации: сопоставлять и обобщать информацию, представленную в разных формах (описательную, графическую, аудиовизуальную).

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий

- Определять характер отношений между людьми в различных исторических и современных ситуациях, событиях.

- Раскрывать значение совместной деятельности, сотрудничества людей в разных сферах в различные исторические эпохи.

- Принимать участие в обсуждении открытых (в том числе дискуссионных) вопросов истории, высказывая и аргументируя свои суждения.

- Осуществлять презентацию выполненной самостоятельной работы по истории, проявляя способность к диалогу с аудиторией.

- Оценивать собственные поступки и поведение других людей с точки зрения их соответствия правовым и нравственным нормам.

- Анализировать причины социальных и межличностных конфликтов, моделировать варианты выхода из конфликтной ситуации.

- Выражать свою точку зрения, участвовать в дискуссии.

- Осуществлять совместную деятельность, включая взаимодействие с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе гуманистических ценностей, взаимопонимания между людьми разных культур с точки зрения их соответствия духовным традициям общества.

- Сравнивать результаты выполнения учебного географического проекта с исходной задачей и оценивать вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности.

- Планировать организацию совместной работы при выполнении учебного проекта о повышении уровня Мирового океана в связи с глобальными изменениями климата.

- При выполнении практической работы «Определение, сравнение темпов изменения численности населения отдельных регионов мира по статистическим материалам» обмениваться с партнером важной информацией, участвовать в обсуждении.

- Сравнивать результаты выполнения учебного географического проекта с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов.

- Разделять сферу ответственности.

Формирование универсальных учебных регулятивных действий

- Раскрывать смысл и значение целенаправленной деятельности людей в истории — на уровне отдельно взятых личностей (правителей, общественных деятелей, ученых, деятелей культуры и др.) и общества в целом (при характеристике целей и задач социальных движений, реформ и революций и т. д.).

- Определять способ решения поисковых, исследовательских, творческих задач по истории (включая использование на разных этапах обучения сначала предложенных, а затем самостоятельно определяемых плана и источников информации).

- Осуществлять самоконтроль и рефлекссию применительно к результатам своей учебной деятельности, соотнося их с исторической информацией, содержащейся в учебной и исторической литературе.

- Самостоятельно составлять алгоритм решения географических задач и выбирать способ их решения с учетом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений.

Особенности реализации основных направлений и форм учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности.

Одним из важнейших путей формирования универсальных учебных действий (УУД) в основной школе является включение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность (УИПД). Организация УИПД призвана обеспечивать формирование у обучающихся опыта применения УУД в жизненных ситуациях, навыков учебного сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками, обучающимися младшего и старшего возраста, взрослыми. УИПД обучающихся должна быть сориентирована на формирование и развитие у школьников научного способа мышления, устойчивого познавательного интереса, готовности к постоянному саморазвитию и самообразованию, способности к проявлению самостоятельности и творчества при решении лично и социально значимых проблем. УИПД может осуществляться обучающимися индивидуально и коллективно (в составе малых групп, класса).

Результаты учебных исследований и проектов, реализуемых обучающимися в рамках урочной и внеурочной деятельности, являются важнейшими показателями уровня сформированности у школьников комплекса познавательных, коммуникативных и регулятивных учебных действий, исследовательских и проектных компетенций, предметных и междисциплинарных знаний. В ходе оценивания учебно-исследовательской и проектной

деятельности универсальные учебные действия оцениваются на протяжении всего процесса их формирования.

С учетом вероятности возникновения особых условий организации образовательного процесса (сложные погодные условия и эпидемиологическая обстановка; удаленность образовательной организации от места проживания обучающихся; возникшие у обучающегося проблемы со здоровьем; выбор обучающимся индивидуальной траектории или заочной формы обучения) учебно-исследовательская и проектная деятельность обучающихся может быть реализована в дистанционном формате.

Одним из путей повышения мотивации и эффективности учебной деятельности в основной школе является включение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность, имеющую следующие особенности:

1) цели и задачи этих видов деятельности, обучающихся определяются как их личностными, так и социальными мотивами. Это означает, что такая деятельность направлена не только на повышение компетентности подростков в предметной области определённых учебных дисциплин, на развитие их способностей, но и на создание продукта, имеющего значимость для других;

2) учебно-исследовательская и проектная деятельность организована таким образом, чтобы обучающиеся смогли реализовать свои потребности в общении со значимыми, референтными группами одноклассников, учителей и т. д. Строя различного рода отношения в ходе целенаправленной, поисковой, творческой и продуктивной деятельности, подростки овладевают нормами взаимоотношений с разными людьми, умениями переходить от одного вида общения к другому, приобретают навыки индивидуальной самостоятельной работы и сотрудничества в коллективе;

3) организация учебно-исследовательских и проектных работ школьников обеспечивает сочетание различных видов познавательной деятельности. В этих видах деятельности востребованы практически любые способности подростков, реализованы личные пристрастия к тому или иному виду деятельности.

При построении учебно-исследовательского процесса педагоги школы учитывают следующие факторы:

- тема исследования должна быть на самом деле интересна для ученика и совпадать с кругом интереса учителя;

- обучающийся должен хорошо осознавать суть проблемы, иначе весь ход поиска её решения будет бессмыслен, даже если он будет проведён учителем безукоризненно правильно;

- организация хода работы над раскрытием проблемы исследования должна строиться на взаимответственности учителя и ученика друг перед другом и взаимопомощи;

- раскрытие проблемы в первую очередь должно приносить что-то новое ученику, а уже потом науке.

Учебно-исследовательская и проектная деятельность имеют как общие, так и специфические характеристики.

Проектная деятельность	Учебно-исследовательская деятельность
Общие характеристики	
<p>-практически значимые цели и задачи учебно-исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>– структуру проектной и учебно-исследовательской деятельности, которая включает общие компоненты: анализ актуальности проводимого исследования; целеполагание, формулировку задач, которые следует решить; выбор средств и методов, адекватных поставленным целям; планирование, определение последовательности и сроков работ; проведение проектных работ или исследования; оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта или целями исследования; представление результатов;</p>	

– компетентность в выбранной сфере исследования, творческую активность, собранность, аккуратность, целеустремлённость, высокую мотивацию.	
Специфические черты различия	
Проект направлен на получение конкретного запланированного результата — продукта, обладающего определёнными свойствами и необходимого для конкретного использования	В ходе исследования организуется поиск в какой-то области, формулируются отдельные характеристики итогов работ. Отрицательный результат есть тоже результат
Реализацию проектных работ предваряет представление о будущем проекте, планирование процесса создания продукта и реализации этого плана. Результат проекта должен быть точно соотнесён со всеми характеристиками, сформулированными в его замысле	Логика построения исследовательской деятельности включает формулировку проблемы исследования, выдвижение гипотезы (для решения этой проблемы) и последующую экспериментальную или модельную проверку выдвинутых предположений

Итогами проектной и учебно-исследовательской деятельности в школе считаются не столько предметные результаты, сколько интеллектуальное, личностное развитие обучающихся, рост их компетентности в выбранной для исследования или проекта сфере, формирование умения сотрудничать в коллективе и самостоятельно работать, уяснение сущности творческой исследовательской и проектной работы, которая рассматривается как показатель успешности (не успешности) исследовательской деятельности.

В решении задач развития универсальных учебных действий большое значение придаётся проектным формам работы, где, помимо направленности на конкретную проблему (задачу), создания определённого продукта, межпредметных связей, соединения теории и практики, обеспечивается совместное планирование деятельности учителем и обучающимися. Существенно, что необходимые для решения задачи или создания продукта конкретные сведения или знания должны быть найдены самими обучающимися.

При этом изменяется роль учителя в школе — из простого транслятора знаний он становится действительным организатором совместной работы с обучающимися, способствуя переходу к реальному сотрудничеству в ходе овладения знаниями. При вовлечении обучающихся в проектную деятельность учителя осознают, что проект - это форма организации совместной деятельности учителя и обучающихся, совокупность приёмов и действий в их определённой последовательности, направленной на достижение поставленной цели - решение конкретной проблемы, значимой для обучающихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.

Особенности реализации учебно-исследовательской деятельности

Особенность учебно-исследовательской деятельности (далее — УИД) состоит в том, что она нацелена на решение обучающимися познавательной проблемы, носит теоретический характер, ориентирована на получение обучающимися субъективно нового знания (ранее неизвестного или мало известного), на организацию его теоретической опытно-экспериментальной проверки.

Исследовательские задачи представляют собой особый вид педагогической установки, ориентированной:

- на формирование и развитие у школьников навыков поиска ответов на проблемные вопросы, предполагающие неиспользование имеющихся у школьников знаний, а получение новых посредством размышлений, рассуждений, предположений, экспериментирования;

- на овладение школьниками основными научно-исследовательскими умениями (умения формулировать гипотезу и прогноз, планировать и осуществлять анализ, опыт и эксперимент, делать обобщения и формулировать выводы на основе анализа полученных данных).

Ценность учебно-исследовательской работы определяется возможностью обучающихся посмотреть на различные проблемы с позиции ученых, занимающихся научным исследованием.

Осуществление УИД обучающимися включает в себя ряд этапов:

1. обоснование актуальности исследования;
2. планирование/проектирование исследовательских работ (выдвижение гипотезы, постановка цели и задач), выбор необходимых средств/инструментария;
3. собственно проведение исследования с обязательным поэтапным контролем и коррекцией результатов работ, проверка гипотезы;
4. описание процесса исследования, оформление результатов учебно-исследовательской деятельности в виде конечного продукта;
5. представление результатов исследования, где в любое исследование может быть включена прикладная составляющая в виде предложений и рекомендаций относительно того, как полученные в ходе исследования новые знания могут быть применены на практике.

Особенности организации учебно-исследовательской деятельности в рамках урочной деятельности

Особенность организации УИД обучающихся в рамках урочной деятельности связана с тем, что учебное время, которое может быть специально выделено на осуществление полноценной исследовательской работы в классе и в рамках выполнения домашних заданий, крайне ограничено и ориентировано в первую очередь на реализацию задач предметного обучения.

С учетом этого при организации УИД обучающихся в урочное время целесообразно ориентироваться на реализацию двух основных направлений исследований:

- предметные учебные исследования;
- междисциплинарные учебные исследования.

В отличие от предметных учебных исследований, нацеленных на решение задач, связанных с освоением содержания одного учебного предмета, междисциплинарные учебные исследования ориентированы на интеграцию различных областей знания об окружающем мире, изучаемых на нескольких учебных предметах. УИД в рамках урочной деятельности выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов (курсов) в любой избранной области учебной деятельности в индивидуальном и групповом форматах.

Формы организации исследовательской деятельности обучающихся:

- урок-исследование, урок-лаборатория, урок - творческий отчет, урок изобретательства, урок «Удивительное рядом», урок-рассказ об учёных, урок-защита исследовательских проектов, урок-экспертиза, урок «Патент на открытие», урок открытых мыслей;
- урок с использованием интерактивной беседы в исследовательском ключе;
- урок-эксперимент, позволяющий освоить элементы исследовательской деятельности (планирование и проведение эксперимента, обработка и анализ его результатов);
- урок-консультация;
- домашнее задание исследовательского характера может сочетать в себе разнообразные виды, причём позволяет провести учебное исследование, достаточно протяжённое во времени.

В связи с недостаточностью времени на проведение развернутого полноценного исследования на уроке наиболее целесообразным с методической точки зрения и оптимальным с точки зрения временных затрат является использование:

- учебных исследовательских задач, предполагающих деятельность учащихся в проблемной ситуации, поставленной перед ними учителем в рамках следующих теоретических вопросов:

—Как (в каком направлении) ... в какой степени... изменилось? —Как (каким образом) ... в какой степени повлияло... на? —Какой (в чем проявилась) ... насколько важной. была роль? — Каково (в чем проявилось) ... как можно оценить. значение? —Что произойдет... как измениться..., если? И т. д.;

- мини-исследований, организуемых педагогом в течение одного или двух уроков («сдвоенный урок») и ориентирующих обучающихся на поиск ответов на один или несколько проблемных вопросов.

Основными формами представления итогов учебных исследований являются:

- доклад, реферат;
- статьи, обзоры, отчеты и заключения по итогам исследований по различным предметным областям.

Особенности организации учебной исследовательской деятельности в рамках внеурочной деятельности.

Особенность УИД обучающихся в рамках внеурочной деятельности связана с тем, что в данном случае имеется достаточно времени на организацию и проведение развернутого и полноценного исследования. С учетом этого при организации УИД обучающихся во внеурочное время педагоги ориентируются на реализацию нескольких направлений учебных исследований, основными являются:

- социально-гуманитарное;
- филологическое;
- естественно-научное;
- информационно-технологическое;
- междисциплинарное

Формы организации в МБОУ СОШ №154 учебно-исследовательской деятельности на внеурочных занятиях:

– исследовательская практика обучающихся;
– образовательные экспедиции — походы, поездки, экскурсии с чётко обозначенными образовательными целями, программой деятельности, продуманными формами контроля. Образовательные экспедиции предусматривают активную образовательную деятельность школьников, в том числе и исследовательского характера;

– факультативные занятия, предполагающие углублённое изучение предмета, дают большие возможности для реализации на них учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

– ученическое научно-исследовательское общество — форма внеурочной деятельности, которая сочетает в себе работу над учебными исследованиями, коллективное обсуждение промежуточных и итоговых результатов этой работы, организацию круглых столов, дискуссий, дебатов, интеллектуальных игр, публичных защит, конференций и др., а также встречи с представителями науки и образования, экскурсии в учреждения науки и образования, сотрудничество с другими школами; – участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, в том числе дистанционных, предметных неделях, интеллектуальных марафонах предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данных мероприятий.

Среди возможных форм представления результатов проектной деятельности можно выделить следующие:

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, планкарты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- реконструкции событий; – эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители)

и др.

Результаты также могут быть представлены в ходе проведения конференций, семинаров и круглых столов. Итоги учебно-исследовательской деятельности могут быть, в том числе представлены в виде статей, обзоров, отчетов и заключений по итогам исследований, проводимых в рамках исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров, исследований по различным предметным областям, а также в виде прототипов, моделей, образцов.

Многообразие форм учебно-исследовательской деятельности позволяет обеспечить подлинную интеграцию урочной и внеурочной деятельности обучающихся по развитию у них УУД. Стержнем этой интеграции является системно - деятельностный подход как принцип организации образовательного процесса в основной школе.

Ещё одной особенностью учебно-исследовательской деятельности является её связь с проектной деятельностью обучающихся.

Условия использования учебного исследования как вида учебного проекта: – проект или учебное исследование должны быть выполнимыми и соответствовать возрасту, способностям и возможностям обучающегося;

- для выполнения проекта должны быть все условия — информационные ресурсы, мастерские, клубы, научные общества;

- обучающиеся должны быть подготовлены к выполнению проектов и учебных исследований как в части ориентации при выборе темы проекта или учебного исследования, так и в части конкретных приёмов, технологий и методов, необходимых для успешной реализации выбранного вида проекта;

- необходимо обеспечить педагогическое сопровождение проекта как в отношении выбора темы и содержания (научное руководство), так и в отношении собственно работы и используемых методов (методическое руководство);

- необходимо использовать для начинающих дневник самоконтроля, в котором отражаются элементы самоанализа в ходе работы и который используется при составлении отчётов и во время собеседований с руководителями проекта;

- необходимо наличие ясной и простой критериальной системы оценки итогового результата работы по проекту и индивидуального вклада (в случае группового характера проекта или исследования) каждого участника;

- результаты и продукты проектной или исследовательской работы должны быть презентованы, получить оценку и признание достижений в форме общественной конкурсной защиты, проводимой в очной форме или путём размещения в открытых ресурсах Интернета для обсуждения.

Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса гимназии и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года. Для организации проектной деятельности могут быть использованы все формы организации образовательного процесса.

Домашнее задание может включать в себя элементы проектной деятельности.

Ресурсом для развития проектной деятельности являются «Дни проектных задач», учебный предмет «Проектная деятельность», программы и курсы внеурочной деятельности (в том числе и междисциплинарные), внеклассная и внешкольная деятельность.

Общие рекомендации по оцениванию учебной исследовательской деятельности

При оценивании результатов УИД следует ориентироваться на то, что основными критериями учебного исследования является то, насколько доказательно и корректно решена поставленная проблема, насколько полно и последовательно достигнуты сформулированные цель, задачи, гипотеза.

Оценка результатов УИД должна учитывать то, насколько обучающимся в рамках проведения исследования удалось продемонстрировать базовые исследовательские действия:

- использовать вопросы как исследовательский инструмент познания;
- формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, самостоятельно устанавливать искомое и данное;
- формировать гипотезу об истинности собственных суждений и суждений других, аргументировать свою позицию, мнение;
- проводить по самостоятельно составленному плану опыт, несложный эксперимент, небольшое исследование;
- оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования (эксперимента);
- самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведенного наблюдения, опыта, исследования, владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений;
- прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах.

Особенности организации проектной деятельности.

Особенность проектной деятельности (далее — ПД) заключается в том, что она нацелена на получение конкретного результата («продукта»), с учетом заранее заданных требований и запланированных ресурсов. ПД имеет прикладной характер и ориентирована на поиск, нахождение обучающимися практического средства (инструмента и пр.) для решения жизненной, социально-значимой или познавательной проблемы.

Проектные задачи отличаются от исследовательских иной логикой решения, а также тем, что нацелены на формирование и развитие у обучающихся умений: - определять оптимальный путь решения проблемного вопроса, прогнозировать проектный результат и оформлять его в виде реального «продукта»; - максимально использовать для создания проектного «продукта» имеющиеся знания и освоенные способы действия, а при их недостаточности — производить поиск и отбор необходимых знаний и методов (причем не только научных).

Проектная работа должна ответить на вопрос «Что необходимо СДЕЛАТЬ (сконструировать, смоделировать, изготовить и др.), чтобы решить реально существующую или потенциально значимую проблему?».

Организационная структура проектной деятельности в гимназии:

- в 1 классе обучающиеся учатся решать проектные задания, используемые учителем на уроках и во внеурочной деятельности;
- во 2 - 4 классах обучающиеся решают проектные задачи, согласно, составленному на учебный год, Графику Дней проектных задач; допускается использование краткосрочных групповых и индивидуальных проектов. Индивидуальные проекты, обучающиеся 1-4 классов выполняют по желанию.

- в 5 - 6 классах в учебной деятельности используется специальный тип задач – проектная задача с несколькими вариантами правильных решений, допускается использование краткосрочных групповых и индивидуальных проектов.

Индивидуальные проекты, обучающиеся 5-6 классов выполняют по желанию. - в 7 классе обязательна работа над групповым проектом; каждый член группы действует самостоятельно, но члены группы совместно распределяют функции, совместно планируют работу каждого, обмениваются результатами, контролируют, оценивают и корректируют друг друга. Важное условие - самостоятельность выполнения учебных задач.

Индивидуальные проекты, обучающиеся 7 классов, выполняют по желанию; в 8 классе обязательна работа над индивидуальным проектом, представляющим собой самостоятельную работу, осуществляемую на протяжении длительного периода. В ходе такой работы автор проекта самостоятельно и с помощью педагога - руководителя получает возможность научиться планировать и работать по плану - это один из важнейших не только учебных, но и социальных навыков, которыми должен овладеть ученик.

Для обучающихся 9 класса является обязательным Индивидуальный итоговый проект, который представляет собой учебный проект в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

Индивидуальный итоговый проект выносится на защиту в рамках итоговой аттестации. Осуществление ПД обучающимися включает в себя ряд этапов:

1. анализ и формулирование проблемы;
2. формулирование темы проекта;
3. постановка цели и задач проекта;
4. составление плана работы;
5. сбор информации/исследование;
6. выполнение технологического этапа;
7. подготовка и защита проекта;
8. рефлексия, анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения.

При организации ПД необходимо учитывать, что в любом проекте должна присутствовать исследовательская составляющая, в связи с чем обучающиеся должны быть сориентированы на то, что, прежде чем создать требуемое для решения проблемы новое практическое средство, им сначала предстоит найти основания для доказательства актуальности, действенности и эффективности планируемого результата («продукта»).

Особенности организации проектной деятельности в рамках урочной деятельности.

Особенности организации проектной деятельности обучающихся в рамках урочной деятельности так же, как и при организации учебных исследований, связаны с тем, что учебное время ограничено и не может быть направлено на осуществление полноценной проектной работы в классе и в рамках выполнения домашних заданий. С учетом этого при организации ПД обучающихся в урочное время целесообразно ориентироваться на реализацию двух основных направлений проектирования: - предметные проекты; - метапредметные проекты.

В отличие от предметных проектов, нацеленных на решение задач предметного обучения, метапредметные проекты могут быть сориентированы на решение прикладных проблем, связанных с задачами жизненно-практического, социального характера и выходящих за рамки содержания предметного обучения.

Формы организации проектной деятельности обучающихся могут быть следующие:

- монопроект (использование содержания одного предмета);

- межпредметный проект (использование интегрированного знания и способов учебной деятельности различных предметов);
- метапроект (использование областей знания и методов деятельности, выходящих за рамки предметного обучения).

В связи с недостаточностью времени на реализацию полноценного проекта на уроке, наиболее целесообразным с методической точки зрения и оптимальным с точки зрения временных затрат является использование на уроках учебных задач, нацеливающих обучающихся на решение следующих практико-ориентированных проблем:

- Какое средство поможет в решении проблемы... (опишите, объясните)?
- Каким должно быть средство для решения проблемы... (опишите, смоделируйте)?
- Как сделать средство для решения проблемы (дайте инструкцию)?
- Как выглядело... (опишите, реконструируйте)?
- Как будет выглядеть... (опишите, спрогнозируйте)? И т. д.

Основными формами представления итогов проектной деятельности являются: - материальный объект, макет, конструкторское изделие; - отчетные материалы по проекту (тексты, мультимедийные продукты).

Особенности организации проектной деятельности в рамках внеурочной деятельности
Особенности организации проектной деятельности обучающихся в рамках внеурочной деятельности так же, как и при организации учебных исследований, связаны с тем, что имеющееся время предоставляет большие возможности для организации, подготовки и реализации развернутого и полноценного учебного проекта.

С учетом этого при организации ПД обучающихся во внеурочное время целесообразно ориентироваться на реализацию следующих направлений учебного проектирования:

- гуманитарное; - естественно-научное;
- социально-ориентированное;
- инженерно-техническое;
- художественно-творческое;
- спортивно-оздоровительное;
- туристско-краеведческое.

В качестве основных форм организации ПД могут быть использованы:

- творческие мастерские;
- экспериментальные лаборатории;
- конструкторское бюро;
- проектные недели;
- практикумы.

Формами представления итогов проектной деятельности во внеурочное время являются:

- материальный продукт (объект, макет, конструкторское изделие и пр.);
- медийный продукт (плакат, газета, журнал, рекламная продукция, фильм и др.); - публичное мероприятие (образовательное событие, социальное мероприятие/акция, театральная постановка и пр.);
- отчетные материалы по проекту (тексты, мультимедийные продукты).

Общие рекомендации по оцениванию проектной деятельности

При оценивании результатов ПД следует ориентироваться на то, что основными критериями учебного проекта является то, насколько практичен полученный результат, т. е. насколько эффективно этот результат (техническое устройство, программный продукт, инженерная конструкция и др.) помогает решить заявленную проблему.

Оценка результатов УИД должна учитывать то, насколько обучающимся в рамках проведения исследования удалось продемонстрировать базовые проектные действия: - понимание проблемы, связанных с нею цели и задач;

- умение определить оптимальный путь решения проблемы;
- умение планировать и работать по плану;
- умение реализовать проектный замысел и оформить его в виде реального «продукта»;
- умение осуществлять самооценку деятельности и результата, взаимооценку деятельности в группе.

В процессе публичной презентации результатов проекта оценивается:

- качество защиты проекта (четкость и ясность изложения задачи; убедительность рассуждений; последовательность в аргументации; логичность и оригинальность);
- качество наглядного представления проекта (использование рисунков, схем, графиков, моделей и других средств наглядной презентации);
- качество письменного текста (соответствие плану, оформление работы, грамотность изложения);
- уровень коммуникативных умений (умение отвечать на поставленные вопросы, аргументировать и отстаивать собственную точку зрения, участвовать в дискуссии).

2.2.3. Организационный раздел.

Формы взаимодействия участников образовательного процесса при создании и реализации программы развития универсальных учебных действий.

С целью разработки и реализации программы развития УУД в МБОУ СОШ №154 создана рабочая группа, реализующая свою деятельность по следующим направлениям:

- разработка плана координации деятельности учителей-предметников, направленной на формирование универсальных учебных действий на основе ООП ООО и РП; выделение общих для всех предметов планируемых результатов в овладении познавательными, коммуникативными, регулятивными учебными действиями; определение образовательной предметности, которая может быть положена в основу работы по развитию УУД;
- определение способов межпредметной интеграции, обеспечивающей достижение данных результатов (междисциплинарный модуль, интегративные уроки и т. п.);
- определение этапов и форм постепенного усложнения деятельности учащихся по овладению универсальными учебными действиями;
- разработка общего алгоритма (технологической схемы) урока, имеющего два целевых фокуса: предметный и метапредметный;
- разработка основных подходов к конструированию задач на применение универсальных учебных действий; - конкретизация основных подходов к организации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- разработка основных подходов к организации учебной деятельности по формированию и развитию ИКТ-компетенций;
- разработка комплекса мер по организации системы оценки деятельности образовательной организации по формированию и развитию универсальных учебных действий у обучающихся;
- разработка методики и инструментария мониторинга успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий;
- организация и проведение серии семинаров с учителями, работающими на уровне начального общего образования в целях реализации принципа преемственности в плане развития УУД;

- организация и проведение систематических консультаций с педагогами-предметниками по проблемам, связанным с развитием универсальных учебных действий в образовательном процессе;

- организация и проведение методических семинаров с педагогами-предметниками и школьным психологом по анализу и способам минимизации рисков развития УУД у учащихся;

- организация разъяснительной/просветительской работы с родителями по проблемам развития УУД у учащихся;

- организация отражения результатов работы по формированию УУД учащихся на сайте образовательной организации.

Рабочей группой может быть реализовано несколько этапов с соблюдением необходимых процедур контроля, коррекции и согласования (конкретные процедуры разрабатываются рабочей группой и утверждаются директором школы).

На подготовительном этапе рабочей группе необходимо провести следующие аналитические работы:

- рассмотреть, какие рекомендательные, теоретические, методические материалы могут быть использованы для наиболее эффективного выполнения задач программы;

- определять состав детей с особыми образовательными потребностями, в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ, а также возможности построения их индивидуальных образовательных траекторий;

- проанализировать результаты учащихся по линии развития УУД на предыдущем уровне;

- обсудить опыт применения успешных практик, в том числе с использованием информационных ресурсов МБОУ СОШ №154.

На основном этапе проводится работа по разработке общей стратегии развития УУД, организации и механизма реализации задач программы, проводится описание специальных требований к условиям реализации программы развития УУД. На заключительном этапе проводится обсуждение хода реализации программы на методических семинарах (возможно, с привлечением внешних консультантов из других образовательных, научных, социальных организаций).

2.3. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения обучающимися программы основного общего образования.

Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает:

- Описание особенностей воспитательного процесса.

- Цель и задачи воспитания обучающихся.

- Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогов гимназии, учащихся и социальных партнеров гимназии.

- Основные направления самоанализа воспитательной работы в МБОУ СОШ №154.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой в гимназии, совместно с семьей и другими институтами воспитания, предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование основ российской идентичности; готовность к саморазвитию; мотивация к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социальнозначимой деятельности.

Целевые приоритеты, соответствующие трем уровням общего образования: в воспитании детей подросткового возраста (уровень основного общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений: - к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;

- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;

- к своему Отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;

- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;

- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;

- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;

- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;

- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствует решение следующих основных задач:

– реализовывать воспитательные возможности традиционных общешкольных дел и событий, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

– реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

– вовлекать школьников в кружки, секции и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности;

– использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

– развивать и поддерживать принципы соуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

– поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;

– организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей;

– организовывать профориентационную работу со школьниками;

- организовывать в школе волонтерскую деятельность и привлекать к ней школьников для освоения ими новых видов социально значимой деятельности;
- организовывать для школьников экскурсии, походы и реализовывать их воспитательный потенциал; – организовать работу школьных бумажных и электронных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы, каждое из которых представлено в соответствующем модуле.

Инвариантные модули:

- Классное руководство и наставничество;
- Школьный урок;
- Курсы внеурочной деятельности;
- Работа с родителями;
- Самоуправление;
- Профориентация.

Вариативные модули:

- Ключевые общешкольные дела;
- Детские общественные объединения;
- Проектная деятельность;
- Центр семейного воспитания;
- Профилактика преступлений и нарушений.

Рабочая программа воспитания является приложением к ООП ООО. См. приложение 4.

2.4. Программа коррекционной работы

Программа коррекционной работы (ПКР) является неотъемлемым структурным компонентом основной образовательной программы образовательной организации. ПКР разрабатывается для обучающихся с трудностями в обучении и социализации. В соответствии с ФГОС ООО программа коррекционной работы должна быть направлена на осуществление индивидуально-ориентированной психолого-педагогической помощи детям с трудностями в обучении и социализации в освоении программы основного общего образования, их социальную адаптацию и личностное самоопределение.

Программа коррекционной работы должна обеспечивать:

- выявление индивидуальных образовательных потребностей обучающихся, направленности личности, профессиональных склонностей;
- систему комплексного психолого-педагогического сопровождения в условиях образовательной деятельности, включающего психолого-педагогическое обследование обучающихся и мониторинг динамики их развития, личностного становления, проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;
- успешное освоение основной общеобразовательной программы основного общего образования, достижение обучающимися с трудностями в обучении и социализации предметных, метапредметных и личностных результатов.

Программа коррекционной работы должна содержать:

- план диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей, обучающихся и освоение ими программы основного общего образования;

- описание условий обучения и воспитания обучающихся, методы обучения и воспитания, учебные пособия и дидактические материалы, технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, особенности проведения групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий;

- описание основного содержания рабочих программ коррекционно-развивающих курсов;

- перечень дополнительных коррекционно-развивающих занятий (при наличии);

- планируемые результаты коррекционной работы и подходы к их оценке.

ПКР вариативна по форме и по содержанию в зависимости от образовательных потребностей, характера имеющихся трудностей и особенностей социальной адаптации обучающихся, региональной специфики и особенностей образовательного процесса в образовательной организации.

ПКР предусматривает создание условий обучения и воспитания, позволяющих учитывать индивидуальные образовательные потребности обучающихся посредством дифференцированного психолого-педагогического сопровождения, индивидуализации и дифференциации образовательного процесса.

ПКР уровня основного общего образования непрерывна и преемственна с другими уровнями образования (начальным, средним). Программа ориентирована на развитие потенциальных возможностей обучающихся и их потребностей более высокого уровня, необходимых для дальнейшего обучения и успешной социализации.

ПКР может быть реализована при разных формах получения образования, включая обучение на дому и с применением дистанционных технологий. ПКР должна предусматривать организацию индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих мероприятий, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в освоении ими программы основного общего образования. Степень включенности специалистов в программу коррекционной работы устанавливается самостоятельно образовательной организацией. Объем помощи, направления и содержание коррекционно-развивающей работы с обучающимся определяются на основании заключения психолого-педагогического консилиума образовательной организации (ППк) и Логопункта.

Реализация программы коррекционной работы предусматривает создание системы комплексной помощи на основе взаимодействия специалистов сопровождения и комплексного подхода к организации сопровождающей деятельности. Основным механизмом, обеспечивающим системность помощи, является психолого-педагогический консилиум образовательной организации. ПКР разрабатывается на период получения основного общего образования и включает следующие разделы:

- Цели, задачи и принципы построения программы коррекционной работы.
- Перечень и содержание направлений работы.
- Механизмы реализации программы.
- Условия реализации программы.
- Планируемые результаты реализации программы.

Цели, задачи и принципы построения программы коррекционной работы

Цель программы коррекционной работы заключается в определении комплексной системы психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся с трудностями в обучении и социализации для успешного освоения основной образовательной программы на основе компенсации имеющихся нарушений и пропедевтики производных трудностей; формирования социальной компетентности, развития адаптивных способностей личности для самореализации в обществе.

Задачи ПКР отражают разработку и реализацию содержания основных направлений работы (диагностическое, коррекционно-развивающее и психопрофилактическое, консультативное, информационно-просветительское).

Задачи программы:

- определение индивидуальных образовательных потребностей, обучающихся с трудностями в обучении и социализации и оказание обучающимся специализированной помощи при освоении основной образовательной программы основного общего образования;

- определение оптимальных психолого-педагогических и организационных условий для получения основного общего образования обучающимися с трудностями в обучении и социализации, для развития личности обучающихся, их познавательных и коммуникативных способностей;

- разработка и использование индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих образовательных программ, учебных планов для обучающихся с трудностями в обучении и социализации с учетом особенностей психофизического развития обучающихся, их индивидуальных возможностей;

- реализация комплексного психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся (в соответствии с рекомендациями ППк и Логопункта);

- реализация комплексной системы мероприятий по социальной адаптации и профессиональной ориентации обучающихся с трудностями в обучении и социализации;

- обеспечение сетевого взаимодействия специалистов разного профиля в комплексной работе с обучающимися с трудностями в обучении и социализации;

- осуществление информационно-просветительской и консультативной работы с родителями (законными представителями) обучающихся с трудностями в обучении и социализации.

Содержание программы коррекционной работы определяют следующие **принципы:**

—*Преемственность.* Принцип обеспечивает создание единого образовательного пространства при переходе от начального общего образования к основному общему образованию, способствует достижению личностных, метапредметных, предметных результатов освоения основных образовательных программ основного общего образования, необходимых школьникам с трудностями в обучении и социализации для продолжения образования. Принцип обеспечивает связь программы коррекционной работы с другими разделами программы основного общего образования: программой формирования универсальных учебных действий, программой воспитания и социализации обучающихся.

—*Соблюдение интересов обучающихся.* Принцип определяет позицию специалиста, который призван решать проблему обучающихся с максимальной пользой и в интересах обучающихся.

—*Непрерывность.* Принцип гарантирует обучающемуся и его родителям непрерывность помощи до полного решения проблемы или определения подхода к ее решению.

—*Вариативность.* Принцип предполагает создание вариативных условий для получения образования обучающимся, имеющими различные трудности в обучении и социализации.

—*Комплексность и системность.* Принцип обеспечивает единство в подходах к диагностике, обучению и коррекции трудностей в обучении и социализации, взаимодействие учителей и специалистов различного профиля в решении проблем обучающихся. Принцип предполагает комплексный психолого-педагогический характер преодоления трудностей и включает совместную работу педагогов и ряда специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог).

Перечень и содержание направлений работы

Направления коррекционной работы — диагностическое, коррекционно-развивающее и психопрофилактическое, консультативное, информационно-просветительское — раскрываются содержательно в разных организационных формах деятельности образовательной организации.

Данные направления отражают содержание системы комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с трудностями в обучении и социализации.

Характеристика содержания направлений коррекционной работы

Диагностическая работа включает:

- выявление индивидуальных образовательных потребностей, обучающихся с трудностями в обучении и социализации при освоении основной образовательной программы основного общего образования;

- проведение комплексной социально-психолого-педагогической диагностики психического (психологического) и(или) физического развития обучающихся с трудностями в обучении и социализации; подготовка рекомендаций по оказанию обучающимся психолого-педагогической помощи в условиях образовательной организации;

- определение уровня актуального развития и зоны ближайшего развития, обучающегося с трудностями в обучении и социализации, выявление резервных возможностей обучающегося;

- изучение развития эмоционально-волевой, познавательной, речевой сфер и личностных особенностей обучающихся;

- изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания обучающихся;

- изучение адаптивных возможностей и уровня социализации обучающихся;

- изучение индивидуальных образовательных и социально-коммуникативных потребностей обучающихся;

- системный мониторинг уровня и динамики развития обучающихся, а также создания необходимых условий, соответствующих индивидуальным

образовательным потребностям обучающихся с трудностями в обучении и социализации;

- мониторинг динамики успешности освоения образовательных программ основного общего образования, включая программу коррекционной работы.

Коррекционно-развивающая и психопрофилактическая работа включает:

- реализацию комплексного индивидуально-ориентированного психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся с трудностями в обучении и социализации в условиях образовательного процесса;

- разработку и реализацию индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих программ; выбор и использование специальных методик, методов и приемов обучения в соответствии с образовательными потребностями обучающихся с трудностями в обучении и социализации;

- организацию и проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития, трудностей обучения и социализации;

- коррекцию и развитие высших психических функций, эмоционально-волевой, познавательной и коммуникативной сфер;

- развитие и укрепление зрелых личностных установок, формирование адекватных форм утверждения самостоятельности;

- формирование способов регуляции поведения и эмоциональных состояний;

- развитие форм и навыков личностного общения в группе сверстников, коммуникативной компетенции; совершенствовании навыков социализации и расширении социального взаимодействия со сверстниками;

- организацию основных видов деятельности обучающихся в процессе освоения ими образовательных программ, программ логопедической помощи с учетом их возраста, потребностей в коррекции/компенсации имеющихся нарушений и пропедевтике производных трудностей;

- психологическую профилактику, направленную на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья обучающихся;

- психопрофилактическую работу по сопровождению периода адаптации при переходе на уровень основного общего образования;

- психопрофилактическую работу при подготовке к прохождению государственной итоговой аттестации;

- развитие компетенций, необходимых для продолжения образования и профессионального самоопределения;

- совершенствование навыков получения и использования информации (на основе ИКТ), способствующих повышению социальных компетенций и адаптации в реальных жизненных условиях;

- социальную защиту ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах, в трудной жизненной ситуации.

Консультативная работа включает:

- выработку совместных обоснованных рекомендаций, единых для всех участников образовательного процесса, по основным направлениям работы с обучающимися с трудностями в обучении и социализации;

- консультирование специалистами педагогов по выбору индивидуально-ориентированных методов и приемов работы;

- консультативную помощь семье в вопросах выбора стратегии воспитания и

приемов коррекционно-развивающего обучения, в решении актуальных трудностей обучающегося;

- консультационную поддержку и помощь, направленные на содействие свободному и осознанному выбору обучающимися профессии, формы и места обучения в соответствии с профессиональными интересами, индивидуальными способностями и психофизиологическими особенностями.

Информационно-просветительская работа включает:

- информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников;

- различные формы просветительской деятельности (лекции, беседы, информационные стенды, печатные материалы, электронные ресурсы), направленные на разъяснение участникам образовательного процесса — обучающимся (как имеющим, так и не имеющим трудности в обучении и социализации), их родителям (законным представителям), педагогическим работникам — вопросов, связанных с особенностями образовательного процесса;

- проведение тематических выступлений, онлайн-консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) по разъяснению индивидуально-типологических особенностей различных категорий, обучающихся с трудностями в обучении и социализации.

Перечень, содержание и план реализации коррекционно-развивающих мероприятий определяются в соответствии со следующими тематическими разделами:

- мероприятия, направленные на развитие и коррекцию эмоциональной регуляции поведения и деятельности;

- мероприятия, направленные на профилактику и коррекцию отклоняющегося поведения, формирование социально приемлемых моделей поведения в различных жизненных ситуациях, формирование устойчивой личностной позиции по отношению к неблагоприятному воздействию микросоциума;

- мероприятия, направленные на развитие личностной сферы, развитие рефлексивной позиции личности, расширение адаптивных возможностей личности, формирование зрелых личностных установок, способствующих оптимальной адаптации в условиях реальной жизненной ситуации;

- мероприятия, направленные на развитие и коррекцию коммуникативной сферы, развитие различных навыков коммуникации, способов конструктивного взаимодействия и сотрудничества;

- мероприятия, направленные на развитие отдельных сторон познавательной сферы;

- мероприятия, направленные на преодоление трудностей речевого развития;

- мероприятия, направленные на психологическую поддержку обучающихся с инвалидностью.

В учебной внеурочной деятельности коррекционно-развивающие занятия со специалистами (учитель-логопед, педагог-психолог и др.) планируются по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим программам.

Во внеучебной внеурочной деятельности коррекционно-развивающая работа может осуществляться по программам дополнительного образования разной направленности (художественно-эстетическая, оздоровительная и др.), опосредованно стимулирующих преодоление трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации.

Механизмы реализации программы

Для реализации требований к ПКР, обозначенных во ФГОС ООО, может быть создана рабочая группа, в которую наряду с основными учителями целесообразно включить следующих специалистов: педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога.

ПКР может быть подготовлена рабочей группой образовательной организации поэтапно. На подготовительном этапе определяется нормативно-правовое обеспечение коррекционно-развивающей работы, анализируется состав обучающихся с трудностями в обучении и социализации в образовательной организации, индивидуальные образовательные потребности обучающихся; сопоставляются результаты обучения на предыдущем уровне образования; создается (систематизируется, дополняется) фонд методических рекомендаций.

На основном этапе разрабатываются общая стратегия обучения и воспитания обучающихся, организация и механизм реализации коррекционно-развивающей работы; раскрываются направления и ожидаемые результаты коррекционно-развивающей работы, описываются специальные требования к условиям реализации ПКР. Особенности содержания индивидуально-ориентированной работы могут быть представлены в рабочих коррекционно-развивающих программах, которые прилагаются к ПКР.

На заключительном этапе осуществляется внутренняя экспертиза программы, возможна ее доработка; проводится обсуждение хода реализации программы на школьных консилиумах,

методических объединениях групп педагогов и специалистов, работающих с обучающимися; принимается итоговое решение. Для реализации ПКР в образовательной организации создана рабочая группа, в которую наряду с основными учителями включены следующие специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог. Комплексное психолого-педагогическое и социальное сопровождение, поддержка обучающихся с трудностями в обучении регламентируется локальными нормативными актами МБОУ СОШ №154, а также ее уставом.

Одним из условий комплексного сопровождения и поддержки обучающихся является тесное взаимодействие специалистов при участии педагогов образовательной организации, представителей администрации и родителей (законных представителей).

Взаимодействие специалистов общеобразовательной организации обеспечивает системное сопровождение обучающихся специалистами различного профиля в образовательном процессе.

Наиболее распространенные и действенные формы организованного взаимодействия специалистов — это консилиумы и службы сопровождения общеобразовательной организации, которые предоставляют многопрофильную помощь обучающимся и их родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с адаптацией, обучением, воспитанием, развитием, социализацией обучающихся с трудностями в обучении и социализации.

Логопункт является внутришкольной формой организации сопровождения школьников с трудностями в обучении и социализации, положение и регламент работы которого разрабатывается образовательной организацией самостоятельно и утверждается локальным актом.

Цель работы Логопункта - выявление индивидуальных образовательных потребностей, обучающихся и оказание им помощи (выработка рекомендаций по обучению и воспитанию; выбор и отбор специальных методов, приемов и средств обучения). Специалисты Логопункта проводят мониторинг и следят за динамикой развития и успеваемости обучающихся, своевременно вносят коррективы в программу обучения и в рабочие коррекционно-развивающие программы; рассматривают спорные и конфликтные случаи, предлагают и осуществляют отбор необходимых для обучающегося дополнительных дидактических материалов и учебных пособий.

Программа коррекционной работы на этапе основного общего образования может реализовываться общеобразовательным учреждением как совместно с другими образовательными и иными организациями, так и самостоятельно (при наличии соответствующих ресурсов).

Организация сетевого взаимодействия образовательных и иных организаций является одним из основных механизмов реализации программы коррекционной работы на уровне основного общего образования. Сетевая форма реализации программы коррекционной работы предполагает использование ресурсов нескольких образовательных организаций (общеобразовательная школа, государственные образовательные учреждения для обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи и др.), а также при необходимости ресурсов организаций науки, культуры, спорта и иных организаций.

Сетевое взаимодействие осуществляется в форме совместной деятельности образовательных организаций, направленной на обеспечение условий для освоения обучающимися основной программы основного общего образования.

Образовательные организации, участвующие в реализации программы коррекционной работы в рамках сетевого взаимодействия, должны иметь соответствующие лицензии на право осуществления образовательной деятельности. Порядок и условия взаимодействия образовательных организаций при совместной реализации программы коррекционной работы определяется договором между ними.

При реализации содержания коррекционно-развивающей работы рекомендуется распределить зоны ответственности между учителями и разными специалистами, описать условия для их координации (план обследования обучающихся, их индивидуальные образовательные потребности, индивидуальные коррекционно-развивающие программы, мониторинг динамики развития и т. д.). Обсуждения проводятся на ППк образовательной организации, методических объединениях рабочих групп и др.

Требования к условиям реализации программы

Психолого-педагогическое обеспечение:

—обеспечение дифференцированных условий (оптимальный режим учебных нагрузок);

—обеспечение психолого-педагогических условий (коррекционно-развивающая направленность учебно-воспитательного процесса;

—учет индивидуальных особенностей и особых образовательных, социально-коммуникативных потребностей обучающихся;

—соблюдение комфортного психоэмоционального режима;

—использование современных педагогических технологий, в том числе информационных, для оптимизации образовательного процесса, повышения его эффективности, доступности);

—развитие коммуникативных компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, на основе планомерного введения в более сложную социальную среду, расширения повседневного жизненного опыта, социальных контактов с другими людьми;

—обеспечение активного сотрудничества обучающихся в разных видах деятельности, обогащение их социального опыта, активизация взаимодействия с разными партнерами по коммуникации за счет расширения образовательного, социального, коммуникативного пространства;

—обеспечение специализированных условий (определение комплекса специальных задач обучения, ориентированных на индивидуальные образовательные потребности обучающихся);

—использование специальных методов, приемов, средств обучения;

—обеспечение участия всех обучающихся образовательной организации в проведении воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятий;

—обеспечение здоровьесберегающих условий (оздоровительный и охранительный режим, укрепление физического и психического здоровья, профилактика физических, умственных и психологических перегрузок обучающихся, соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм).

Программно-методическое обеспечение

В процессе реализации программы коррекционной работы могут быть использованы рабочие коррекционно-развивающие программы социально-педагогической направленности, диагностический и коррекционно-развивающий инструментарий, необходимый для осуществления профессиональной деятельности учителя, педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда и др. При необходимости могут быть использованы программы коррекционных курсов, предусмотренных адаптированными основными образовательными программами основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Кадровое обеспечение

Важным моментом реализации программы коррекционной работы является кадровое обеспечение. Коррекционно-развивающая работа должна осуществляться специалистами соответствующей квалификации, имеющими специализированное образование, и педагогами, прошедшими обязательную курсовую или другие виды профессиональной подготовки.

Уровень квалификации работников образовательного учреждения для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Необходимо обеспечить на постоянной основе подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников образовательных организаций, занимающихся решением вопросов образования школьников с трудностями в обучении и социализации. Педагогические работники образовательной организации должны иметь четкое представление об особенностях психического и (или) физического развития школьников с трудностями в обучении и социализации, об их индивидуальных образовательных и социально-

коммуникативных потребностях, о методиках и технологиях организации образовательного и воспитательного процесса.

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение заключается в создании надлежащей материально-технической базы, позволяющей обеспечить адаптивную и коррекционно-развивающую среду образовательной организации, в том числе надлежащие материально-технические условия, обеспечивающие возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с недостатками физического и (или) психического развития в здания и помещения образовательной организации и организацию их пребывания и обучения.

Информационное обеспечение

Необходимым условием реализации ПКР является создание информационной образовательной среды и на этой основе развитие дистанционной формы обучения с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.

Обязательным является создание системы широкого доступа обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов к сетевым источникам информации, к информационно-методическим фондам, предполагающим наличие методических пособий и рекомендаций по всем направлениям и видам деятельности, наглядных пособий, мультимедийных, аудио- и видеоматериалов.

Результатом реализации указанных требований должно быть создание комфортной развивающей образовательной среды:

- преемственной по отношению к начальному общему образованию и учитывающей особенности организации основного общего образования, а также специфику психофизического развития школьников с трудностями обучения и социализации на данном уровне общего образования;

- обеспечивающей воспитание, обучение, социальную адаптацию и интеграцию;

- способствующей достижению целей основного общего образования, обеспечивающей его качество, доступность и открытость для обучающихся, их родителей (законных представителей);

- способствующей достижению результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования обучающимися в соответствии с требованиями, установленными Стандартом.

Планируемые результаты коррекционной работы

Программа коррекционной работы предусматривает выполнение требований к результатам, определенным ФГОС ООО.

Планируемые результаты ПКР имеют дифференцированный характер и могут определяться индивидуальными программами развития обучающихся.

В зависимости от формы организации коррекционно-развивающей работы планируются разные группы результатов (личностные, метапредметные, предметные). В урочной деятельности отражаются предметные, метапредметные и личностные результаты. Во внеурочной — личностные и метапредметные результаты.

Личностные результаты — индивидуальное продвижение обучающегося в личностном развитии (расширение круга социальных контактов, стремление к собственной результативности и др.).

Метапредметные результаты — овладение общеучебными умениями с учетом индивидуальных особенностей; совершенствование умственных действий, направленных на анализ и управление своей деятельностью; сформированность коммуникативных действий, направленных на сотрудничество и конструктивное общение.

Предметные результаты (овладение содержанием ООП ООО, конкретных предметных областей; подпрограмм) определяются совместно с учителем с учетом индивидуальных особенностей разных категорий школьников с трудностями в обучении и социализации.

Достижения обучающихся рассматриваются с учетом их предыдущих индивидуальных достижений. Это может быть учет собственных достижений обучающегося (на основе портфеля его достижений).

Мониторинг освоения ПКР проводится на ППк в ходе анализа результатов диагностической работы специалистов. Оценка образовательных достижений освоения ПКР осуществляется экспертной группой и может выражаться в уровневой шкале —

3 балла — значительная динамика, 2 балла — удовлетворительная динамика, 1 балл — незначительная динамика, 0 баллов — отсутствие динамики.

3. Организационный раздел основной образовательной программы основного общего образования

Организационный раздел программы основного общего образования определяет общие рамки организации образовательной деятельности Гимназии, организационные механизмы и условия реализации программы основного общего образования и включает: - учебный план; - план внеурочной деятельности; - календарный учебный график; - календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности; - характеристику условий реализации программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

3.1 Учебный план основного общего образования на 2022-2027 уч. гг.

Учебный план МБОУ СОШ №154, реализующей образовательную программу основного общего образования, обеспечивает реализацию требований ФГОС, определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности.

Учебный план: — фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся;

— определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию;

— распределяет учебные предметы, курсы, модули по классам и учебным годам.

Учебный план обеспечивает преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации, а также возможность преподавания и изучения родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка Российской Федерации.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных для всех имеющих по данной программе государственную аккредитацию образовательных организаций, реализующих образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании.

Время, отводимое на данную часть примерного учебного плана, может быть использовано на:

- увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных учебных предметов обязательной части, в том числе на углубленном уровне;
- введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные;
- другие виды учебной, воспитательной, спортивной и иной деятельности обучающихся

Предметные области	Учебные предметы (курсы)	Количество часов в год					Формы промежуточной аттестации
		5 классы	6 классы	7 классы	8 классы	9 классы	
Обязательная часть							
Русский язык и литература	Русский язык	136	136	102	68	66	Контрольная работа/ Диктант/ Изложение
	Литература	102	102	68	68	99	Проверка техники чтения/ Сочинение
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)	17	17	17	17	16,5	Тест
	Родная литература (русская)	17	17	17	17	16,5	Тест
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	102	102	102	102	99	Контрольная работа
	Второй иностранный язык (французский)	68	68	34	34	33	Контрольная работа
Математика и информатика	Математика	204(У)	204(У)				Контрольная работа
	Алгебра			119(У)	119(У)	115,5(У)	Контрольная работа

	Геометрия			68	68	66	Контрольная работа
	Вероятность и статистика			17	17	16,5	Контрольная работа
	Информатика			34	34	33	Контрольная работа
Общественно-научные предметы	Всеобщая история	34	34	34	34	49,5	Контрольная работа
	История России	34	34	34	34	49,5	Контрольная работа
	Обществознание		34	34	34	33	Контрольная работа
	География	34	34	68	68	66	Контрольная работа
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы светской этики	17					Тест
Естественно-научные предметы	Физика			68	68	99	Контрольная работа
	Химия				68	66	Контрольная работа
	Биология	34	34	34	68	66	Контрольная работа
Искусство	Музыка	17	34	34	34		Защита реферата/ защита проекта
	Изобразительное искусство	34	34	34	34		Защита реферата/ защита проекта
Технология	Технология	34	68	68	68	33	Практическая работа
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности				34	33	Практическая работа
	Физическая культура	68	68	68	68	66	Практическая работа
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Введение в функциональную финансовую грамотность		17					Собеседование
Финансовая грамотность. В поисках финансового равновесия				17			Собеседование
Введение в астрономию		17					Собеседование
Школа волонтера			17	17			Собеседование
Здорово быть здоровым			17				Собеседование

Всего часов	986	1020	1088	1122	1089	
Итого часов за уровень	5305					

3.2. Учебный план основного общего образования на 2022-2027 уч. гг.

Предметные области	Учебные предметы (курсы)	Количество часов в неделю					Формы промежуточной аттестации
		5 классы	6 классы	7 классы	8 классы	9 классы	
Обязательная часть							
Русский язык и литература	Русский язык	4	4	3	2	2	Контрольная работа/ Диктант/ Изложение
	Литература	3	3	2	2	3	Проверка техники чтения/ Сочинение
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	Тест
	Родная литература (русская)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	Тест
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	3	3	3	3	3	Контрольная работа
	Второй иностранный язык (французский)	2	2	1	1	1	Контрольная работа
Математика и информатика	Математика	6(У)	6(У)				Контрольная работа
	Алгебра			3,5(У)	3,5(У)	3,5(У)	Контрольная работа
	Геометрия			2	2	2	Контрольная работа
	Вероятность и статистика			0,5	0,5	0,5	Контрольная работа
	Информатика			1	1	1	Контрольная работа
Общественно-научные предметы	Всеобщая история	1	1	1	1	1,5	Контрольная работа
	История России	1	1	1	1	1,5	Контрольная работа
	Обществознание		1	1	1	1	Контрольная работа
	География	1	1	2	2	2	Контрольная работа

Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы светской этики	0,5					Тест
Естественно-научные предметы	Физика			2	2	3	Контрольная работа
	Химия				2	2	Контрольная работа
	Биология	1	1	1	2	2	Контрольная работа
Искусство	Музыка	0,5	1	1	1		Защита реферата/ защита проекта
	Изобразительное искусство	1	1	1	1		Защита реферата/ защита проекта
Технология	Технология	1	2	2	2	1	Практическая работа
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности				1	1	Практическая работа
	Физическая культура	2	2	2	2	2	Практическая работа
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Введение в функциональную финансовую грамотность		0,5					Собеседование
Финансовая грамотность. В поисках финансового равновесия				0,5			Собеседование
Введение в астрономию		0,5					Собеседование
Школа волонтера			0,5	0,5			Собеседование
Здорово быть здоровым			0,5				Собеседование
Всего часов		29	30	32	33	33	
Итого часов за уровень		157					

В 2022 – 2023 учебном году по данному учебному плану обучаются только 5 классы.

В соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-ти дневной учебной неделе, объем части, формируемой участниками образовательных отношений из перечня, предлагаемого Организацией, реализуется в необходимом процентном соотношении (объем обязательной части программы ООО составляет

70%, а объем части, формируемой участниками образовательных отношений из перечня, предлагаемого Организацией, составляет 30%) за счет внеурочной деятельности

3.2. План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности определяет формы организации и объем внеурочной деятельности для обучающихся при освоении ими программы основного общего образования (до 1750 академических часов за пять лет обучения) с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При реализации плана внеурочной деятельности предусмотрена вариативность содержания внеурочной деятельности с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся. В целях реализации плана внеурочной деятельности и предусмотрено использование ресурсов других организаций, включая организации дополнительного образования, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации.

3.2.1. Пояснительная записка

Назначение плана внеурочной деятельности — психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с учетом успешности их обучения, уровня социальной адаптации и развития, индивидуальных способностей и познавательных интересов.

План внеурочной деятельности формируется с учетом предоставления права участникам образовательных отношений выбора направления и содержания учебных курсов.

Основными задачами организации внеурочной деятельности являются следующие:

- 1) поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы основного общего образования;
- 2) совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- 3) формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
- 4) повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- 5) развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- 6) поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- 7) формирование культуры поведения в информационной среде.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности школьника с учетом намеченных задач внеурочной деятельности. Все ее формы представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики.

При выборе направлений и отборе содержания обучения учитываются:

— особенности образовательной организации (условия функционирования, тип школы, особенности контингента, кадровый состав);

—результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;

—возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательная связь с урочной деятельностью;

—особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.
Направления внеурочной деятельности и их содержательное наполнение

При отборе направлений внеурочной деятельности школа ориентируется на свои особенности функционирования, психолого-педагогические характеристики обучающихся, их потребности, интересы и уровни успешности обучения.

К выбору направлений внеурочной деятельности и их организации привлекаются родители как законные участники образовательных отношений.

Направления и цели внеурочной деятельности:

1. Спортивно-оздоровительная деятельность направлена на физическое развитие школьника, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.

2. Проектно-исследовательская деятельность организуется как углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов.

3. Коммуникативная деятельность направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.

4. Художественно-эстетическая творческая деятельность организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.

5. Информационная культура предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления младших школьников о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере.

6.Интеллектуальные марафоны — система интеллектуальных соревновательных мероприятий, которые призваны развивать общую культуру и эрудицию обучающегося, его познавательные интересы и способности к самообразованию.

7. «Учение с увлечением!» включает систему занятий в зоне ближайшего развития, когда учитель непосредственно помогает обучающемуся преодолеть трудности, возникшие при изучении разных предметов.

Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим требованиям:

— целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;

— преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);

— учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеучебной деятельности;

— использование форм организации, предполагающих использование средств ИКТ.

Кроме того, предлагаются следующие формы организации внеурочной деятельности: учебные курсы и факультативы; художественные, музыкальные и спортивные студии; соревновательные мероприятия, дискуссионные клубы, секции, экскурсии, мини-исследования; общественно полезные практики и др.

К участию во внеурочной деятельности привлекаются организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность проходит не только в МБОУ СОШ №154, но и на территории других организаций, участвующих во внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием детей в части создания условий для развития творческих интересов детей, включения их в художественную, техническую, спортивную и другую деятельность. Объединение усилий внеурочной деятельности и дополнительного образования строится на использовании единых форм организации. Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняют учителя, заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Для реализации модели педагогами используются следующие виды внеурочной деятельности:

- игровая деятельность;
- познавательная деятельность;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение); - художественное творчество;
- социальное творчество (социально значимая волонтерская деятельность); - трудовая деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность

См. Приложение 5. План внеурочной деятельности на уровне основного общего образования МБОУ СОШ 3154 на 2022-2023 учебный год

3.3. Календарный учебный график на 2022 – 2023 учебный год (основное общее образование)

В соответствии с п.18.3.1.1. ФГОС ООО, календарный учебный график должен определять чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций.

Руководствуясь указанными выше требованиями ФГОС ООО, учитывая гигиенические требования к режиму образовательной деятельности, календарный учебный график определяет следующие позиции:

Дата начала учебного года – 1 сентября.

Наименование промежутков учебного года – «четверть».

Количество промежутков учебного года (четвертей) – 4.

Продолжительность учебного года - 34 недели. Продолжительность каникул: - в течение учебного года - не менее 25 календарных дней; - в летний период - не менее 13 недель. Обучение в 5-9 классах ведется в режиме 6-дневной учебной недели.

**Календарный учебный график реализации образовательной программы
составляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской
Федерации»:**

недельная урочная нагрузка	пятидневная учебная неделя для 5-9 классов: 5 классы – 29 часов, 6 классы – 30 часов, 7 классы – 32 часа, 8-9 классы – 33 часа
сроки учебных полугодий	
1 полугодие с 01.09.2022 – 27.12.2022	
начало учебного года	1 сентября
1 четверть	01 сентября – 28 октября
продолжительность 1 четверти	8,5 недель
количество рабочих дней	5-9 классы – 42 дня
количество выходных дней	5-9 классы - 16 дней
количество праздничных дней	5-9 классы - 0 дней
осенние каникулы	29.10.2022 – 06.11.2022
продолжительность осенних каникул	9 дней
2 четверть	07 ноября – 27 декабря
продолжительность 2 четверти	7,5 недель
количество рабочих дней	5-9 классы - 37 дней
количество выходных дней	5-9 классы - 14 дней
количество праздничных дней	5-9 классы - 0 дней
зимние каникулы	28.12.2022 – 08.01.2022
продолжительность зимних каникул	12 дней
сроки учебных полугодий	
2 полугодие с 09.01.2023 – 26.05.2023	
3 четверть	09 января – 17 марта
продолжительность 3 четверти	5-9 классы – 9,5 недель
количество рабочих дней	5-9 классы - 47 дней
количество выходных дней	5-9 классы - 18 дней
количество праздничных дней	5-9 классы - 3 дня
весенние каникулы	18.03.2023 – 26.03.2023
продолжительность весенних каникул	9 дней
4 четверть	5-8 классы 27 марта – 26 мая/ 9 классы 27 марта – 19 мая
продолжительность 4 четверти	5-8 классы – 8,5 недель/ 9 классы – 7,5 недель
количество рабочих дней	5-8 классы – 42 дня/ 9 классы – 37 дней
количество выходных дней	5-8 классы - 16 дней/ 9 классы – 14 дней
количество праздничных дней	5-9 классы - 3 дня
окончание учебного года	5-8 классы – 26 мая/ 9 классы – 19 мая
продолжительность учебного года	5-8 классы – 34 учебных недели/ 9 классы – 33 учебных недели (без учета ГИА)
продолжительность каникул в учебном	дней

году	
количество рабочих дней за год	5-8 классы – 168 дней/ 9 классы – 163 дня
количество выходных дней за год	5-8 классы – 64 дня/ 9 классы – 62 дня
количество праздничных дней за год	5-9 классы – 6 дней
летние каникулы	27.05.2023 – 31.08.2023
продолжительность летних каникул	97 дней
текущая успеваемость	периодичность текущего контроля успеваемости по итогам отчетных периодов: 5-9 классы – по четвертям
промежуточная аттестация	проводится по итогам учебного года: с 15.05.2023 - 23.05.2023
промежуточная аттестация для лиц, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность	проводится в сроки, предусмотренные образовательной программой: 24.05.2023 – 16.06.2023 28.08.2023 – 08.09.2023
формы промежуточной аттестации	- контрольная работа (в т.ч. в формате ОГЭ, ЕГЭ), диктант, изложение, сочинение, тест, практическая работа и др.; - проверка техники чтения, собеседование, защита реферата или проекта и др.
сроки проведения ГИА	проводится в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
сроки проведения оценочных мероприятий	проводятся в сроки, предусмотренные графиком оценочных мероприятий (Федеральных мероприятий (ВПР), Региональных мероприятий (ВсОШ, КР) и др.)

3.4. Календарный план воспитательной работы

Пояснительная записка

Календарный план воспитательной работы составляется на текущий учебный год. В нем конкретизируется заявленная в программе воспитания работа применительно к данному учебному году и уровню образования.

Календарный план разрабатывается в соответствии с модулями рабочей программы воспитания: как инвариантными, так и вариативными. При этом в разделах плана, в которых отражается индивидуальная работа сразу нескольких педагогических работников («Классное руководство», «Школьный урок» и «Курсы внеурочной деятельности»), делается только ссылка на соответствующие индивидуальные программы и планы работы данных педагогов.

Участие школьников во всех делах, событиях, мероприятиях календарного плана основывается на принципах добровольности, взаимодействия обучающихся разных классов и параллелей, совместной со взрослыми посильной ответственности за их планирование, подготовку, проведение и анализ.

Педагогические работники, ответственные за организацию дел, событий, мероприятий календарного плана, назначаются в соответствии с имеющимися в ее штате единицами. Ими могут быть заместитель директора по воспитательной работе, старший вожатый, педагог-организатор, классный руководитель, педагог дополнительного образования, учитель. Целесообразно привлечение к организации также родителей, социальных партнеров школы и самих школьников.

При формировании календарного плана воспитательной работы школа вправе включать в него мероприятия, рекомендованные федеральными и региональными органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования, в том числе из Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, а также перечня всероссийских мероприятий, реализуемых детскими и молодежными общественными объединениями.

Календарный план может корректироваться в течение учебного года в связи с происходящими в работе школы изменениями: организационными, кадровыми, финансовыми и т.п.

См. Приложение 6. Календарный план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

3.5. Характеристика условий реализации основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО

Требования к условиям реализации программы основного общего образования включают:

- общесистемные требования;
- требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению;
- требования к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям.

Общесистемные требования к реализации программы основного общего образования.

1. Результатом выполнения требований к условиям реализации программы основного общего образования является создание *комфортной развивающей образовательной среды* по отношению к обучающимся и педагогическим работникам: обеспечивающей получение качественного основного общего образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и всего общества, воспитание обучающихся; гарантирующей безопасность, охрану и укрепление физического, психического здоровья и социального благополучия обучающихся.

2. В целях обеспечения реализации программы основного общего образования в мбоу сош №154 для участников образовательных отношений созданы условия, обеспечивающие возможность:

- достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования, обучающимися, в том числе обучающимися с ОВЗ;
- развития личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;
- формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных,

метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;

- формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций; - индивидуализации процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;

- участия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии программы основного общего образования и условий ее реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;

- организации сетевого взаимодействия МБОУ СОШ №154 и организаций, располагающих ресурсами, необходимыми для реализации программ основного общего образования, которое направлено на обеспечение качества условий образовательной деятельности;

- включения обучающихся в процессы преобразования внешней социальной среды (населенного пункта, муниципального района, субъекта Российской Федерации), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ, в том числе в качестве волонтеров.

- формирования у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;

- формирования у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;

- использования в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;

- обновления содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

- эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников МБОУ СОШ №154 для повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;

- эффективного управления ОУ с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ основного общего образования.

3. При реализации программы основного общего образования каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения обеспечен доступ к информационно-образовательной среде МБОУ СОШ №154

3.5.1. Описание кадровых условий реализации ООП ООО

Образовательная организация должна быть укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательной организации, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Требования к кадровым условиям включают:

- укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками;

- уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации;

- непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации, реализующей образовательную программу основного общего образования.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".

В основу должностных обязанностей могут быть положены представленные в профессиональном стандарте "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" обобщенные трудовые функции, которые могут быть поручены работнику, занимающему данную должность.

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям должна осуществляться один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательными организациями.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Образовательная организация должна быть укомплектована вспомогательным персоналом. Описание кадровых условий образовательной организации может быть реализовано в виде таблицы. В ней целесообразно соотнести должностные обязанности и уровень квалификации специалистов в соответствии с профессиональным стандартом "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", с имеющимся кадровым потенциалом образовательной организации. Это позволит определить состояние кадрового потенциала и наметить пути необходимой работы по его дальнейшему изменению.

Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования может строиться по схеме:

- должность;
- должностные обязанности;
- количество работников в образовательной организации (требуется/имеется);

- уровень работников образовательной организации: требования к уровню квалификации, фактический уровень.

Образовательная организация с учетом особенностей педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса составляет перечень необходимых должностей в соответствии с ЕКС и требованиями профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)".

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников. Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

В ООП образовательной организации могут быть представлены планы-графики, включающие различные формы непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников, а также графики аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию в соответствии с приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. N 276 "О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций", а также методикой оценки уровня квалификации педагогических работников.

Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России "О методике оценки уровня квалификации педагогических работников (от 29 ноября 2010 г. N 03339).

При этом могут быть использованы различные образовательные организации, имеющие соответствующую лицензию.

Формами повышения квалификации могут быть: послевузовское обучение в высших учебных заведениях, в том числе магистратуре, аспирантуре, докторантуре, на курсах повышения квалификации; стажировки, участие в конференциях, обучающих семинарах и мастер-классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы; дистанционное образование; участие в различных педагогических проектах; создание и публикация методических материалов и др.

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Примерные критерии оценки результативности деятельности педагогических работников. Результативность деятельности может оцениваться по схеме:

- критерии оценки,
- содержание критерия,
- показатели/индикаторы.

Показатели и индикаторы могут быть разработаны образовательной организацией на основе планируемых результатов (в том числе для междисциплинарных программ) и в соответствии со спецификой основной образовательной программы образовательной организации. Они отражают динамику образовательных достижений обучающихся, в том числе формирования УУД, а также активность и результативность их участия во внеурочной деятельности, образовательных, творческих и социальных, в том числе разновозрастных, проектах, школьном самоуправлении, волонтерском движении. Обобщенная оценка личностных результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований. При оценке качества деятельности педагогических работников могут учитываться востребованность услуг учителя (в том числе внеурочных) учениками и родителями; использование учителями современных педагогических технологий, в

том числе ИКТ и здоровьесберегающих; участие в методической и научной работе; распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства; работа учителя по формированию и сопровождению индивидуальных образовательных траекторий обучающихся; руководство проектной деятельностью обучающихся; взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса и др.

Ожидаемый результат повышения квалификации - профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС ООО:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;

- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС ООО.

Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС ООО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС ООО. Организация методической работы может планироваться по следующей форме: мероприятия, сроки исполнения, ответственные, подведение итогов, обсуждение результатов (но не ограничиваться этим).

При этом могут быть использованы мероприятия:

1. Семинары, посвященные содержанию и ключевым особенностям ФГОС ООО.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС ООО.
3. Заседания методических объединений учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС ООО.
4. Конференции участников образовательного процесса и социальных партнеров образовательной организации по итогам разработки основной образовательной программы, ее отдельных разделов, проблемам апробации и введения ФГОС ООО.
5. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательной организации.
6. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС ООО и новой системы оплаты труда.
7. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажерских площадок, "открытых" уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС ООО.

МБОУ СОШ №154 на 100% укомплектована педагогическими кадрами. Уровень образования и квалификации педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей, 22 % педагогов аттестованы на высшую категорию, 60% педагогов аттестованы на первую квалификационные категории.

Средний возраст педагогов: 52 % педагогов МБОУ СОШ №154 имеют возраст от 30 до 55 лет, оптимальный для профессиональной деятельности.

Ежегодно 100% запланированного количества педагогических работников проходят повышение квалификации.

В связи с введением ФГОС ОО все педагоги (100%) повысили квалификацию по данной тематике.

100% педагогов охвачены в течение года разнообразными образовательными программами, в том числе и на основе дистанционных образовательных технологий.

Информационно-образовательная среда МБОУ СОШ №154

Новый государственный образовательный стандарт задаёт новую планку развития нашего образования. В нём по-новому сформулированы цели образования, по-новому раскрывается содержание образования, даётся новое целеполагание для учащихся и для учителей. В современных условиях реализация стандарта второго поколения невозможна без новых средств обучения, нужны новые технологии обучения, и всё это определяет новые требования к подготовке учителя.

Расширяются требования, которые предъявляются к содержанию образования. Если мы раньше останавливались на предметном содержании образования, то сейчас содержание должно охватывать все основные компоненты социализации: систему духовно-нравственных ценностей, систему научных представлений по предмету о природе, обществе, человеке и систему универсальных учебных действий.

«Эффективность учебно-воспитательного процесса должна обеспечиваться информационно-образовательной средой - системой информационно-образовательных ресурсов и инструментов, обеспечивающих условия реализации основной образовательной программы образовательного учреждения».

С точки зрения образовательного процесса современная информационно-образовательная среда – это открытая педагогическая система (подсистема), направленная на формирование творческой, интеллектуально и социально развитой личности. Она представляет собой совокупность взаимодействующих компонентов – банка информационно-образовательных ресурсов, компьютерных средств обучения, современных средств коммуникации (Интернета), педагогических технологий.

Таким образом, одним из результатов введения нового федерального государственного стандарта рассматривается создание в школе информационно-методической развивающей образовательной среды - оптимальных информационно-методических условий для реализации основных образовательных программ.

Основой образовательной системы является *информационно-образовательная среда*. Ее создание и развитие представляет технически сложную и затратную задачу. Но именно она позволяет системе образования коренным образом модернизировать свой технологический базис, осуществить движение к открытой образовательной системе, отвечающей современным требованиям.

Для создания и развития информационно-образовательной среды должен быть максимально задействован научно-методический, информационный, технологический, организационный и педагогический потенциал, накопленный системой образования.

Электронные и традиционные учебные материалы должны гармонично дополнять друг друга как части единой образовательной среды. Использование новейших информационных технологий должно способствовать решению педагогических задач, которые сложно или невозможно решать традиционными методами.

При этом информационно-образовательная среда школы понимается как педагогическая система нового уровня и должна включать в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

За последние годы произошло коренное изменение роли и места персональных компьютеров и информационных технологий в жизни общества. Как показывает практика, без новых информационных технологий уже невозможно представить современную школу и современного человека.

С введением новых государственных образовательных стандартов важнейшим компонентом новой системы образования становится информационно-образовательная среда, в основе которой лежат современные информационные технологии, обеспечивающие:

- стремительный рост информационно-ресурсной базы,
- свободный доступ к разнообразным информационным ресурсам,
- дистанционность,
- мобильность,
- возможность формирования социальных образовательных сетей и образовательных сообществ,
- интерактивность,
- возможность моделирования и анимирования различных процессов и явлений.

ИОС в процессе обучения одновременно выступает и как условие современного процесса обучения, и одновременно, как средство формирования новой системы образования.

До недавнего времени каждый учитель был носителем информации «последней инстанции». То, что он говорил для ученика было незыблемо, не подвергалось сомнению, потому что практически те же самые определения читал в учебнике и у него не было возможности выйти за пределы этой «жесткой триады» - учебник, рабочая тетрадь, методические разработки. Сейчас организация образовательного процесса коренным образом меняется. В условиях насыщенной разнообразными ресурсами и разнообразным содержанием ИОС, задача учителя – организовать деятельность ученика по освоению информации, структуризации, презентации этой информации. В условиях информационного века, в котором мы живём, повышение квалификации педагогов становится жизненно-важным, жизненно-необходимым.

Школьный сайт используется для публикации официальной информации, обязательность публикации которой предусмотрена законодательством РФ. Обновление сайта происходит еженедельно. В информационном наполнении сайта участвует педагогический коллектив школы, администрация. В дальнейшем планируем привлекать обучающихся к наполнению сайта.

Учителями созданы собственные сайты – коммуникационные центры, позволяющие преобразовывать, хранить, транслировать информацию для обучающихся, коллег. Формирование информационно-образовательной среды школы на основе применения информационно-коммуникационных технологий является ключевым моментом в создании оптимальных условий для развития и саморазвития учителя, совершенствования его учебно-методической деятельности, педагогического творчества и информационной компетентности.

В условиях развивающейся информационной образовательной среды школы осуществляется интенсификация всех уровней учебно-воспитательного процесса, повышается эффективность и качество процесса обучения за счет возможностей, предоставляемых информационной образовательной средой.

Используя неограниченные ресурсы сети Интернет учащиеся и педагоги могут участвовать не только в очных олимпиадах и конкурсах, но расширяется спектр дистанционных олимпиад и онлайн-конкурсов.

Необходимо создать для учащихся такие условия, чтобы максимально развить их информационное поле, способствовать формированию информационной культуры – формирование и развитие УУД, обеспечивающих оптимальное осуществление индивидуальной информационной деятельности, направленной на удовлетворение информационных потребностей учащихся, возникающих в ходе учебной, научно- познавательной и иных видов деятельности.

В школе информационную подготовку учащихся призваны осуществлять все учителя в рамках преподаваемых учебных дисциплин., а также в ходе выполнения самостоятельной, научно-исследовательской работы учащихся: подготовки рефератов, докладов, конкурсных работ и т. п.

Проектная деятельность способствует формированию ключевых компетентностей учащихся, подготовки их к реальным условиям жизнедеятельности. Выводит процесс обучения и воспитания из стен школы в окружающий мир.

Сегодня самый эффективный путь презентации педагогического опыта – публичные выступления на различных уровнях, создание собственных образовательных ресурсов и демонстрация их через различные сайты.

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения должна обеспечивать возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе – дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет;

В дальнейшем планируем для решения технологических и организационных аспектов:

- Оснащение рабочих мест педагогов интерактивным оборудованием
- Организация локальной сети
- Организация электронной приемной
- Высокоскоростной доступ к сети Интернет

Учитель перестает быть основным источником информации и занимает позицию человека, организующего самостоятельную деятельность учащихся и управляющего ею. Образование в условиях избытка информации, направленность обучения на формирование способности самостоятельного «добывания» знаний требуют существенного пополнения и изменения традиционного методического багажа. Электронные и традиционные учебные

материалы должны гармонично дополнять друг друга, как части единой образовательной среды, а информационная структура — обеспечивать их эффективное применение.

С этой целью ставим следующие задачи:

- освоение педагогами новой техники,
- создание банка программно-методических средств (используя Конструктор рабочих программ – <https://edsoo.ru/>),
- создание единой информационной среды школы (сайт школы <http://школа154.екатеринбург.рф>),
- внедрение дистанционного обучения с использованием платформы Сферум <https://sferum.ru>
- обеспечение оперативности взаимодействия в системе «учитель - ученик», «учитель-родитель» через электронный журнал «Сетевой город. Образование» (<http://188.226.50.152/?AL=Y>), смс-рассылки, электронную почту, WhatsApp, Viber, Telegram.
- организация эффективного управления учебно-воспитательным процессом,
- развитие творческих способностей учащихся - проектная деятельность в самых различных областях, интернет-клубы и лаборатории и др.
- активное использование таких платформ как ЦОК, ЯКЛАСС, ФОКСФОРД, УЧИ.РУ, УЗТЕСТ, РЭШ и многих других образовательных платформ.

Все вышеперечисленное позволяет сделать вывод о том, что развитая ИОС учителя, ученика и образовательного учреждения позволяет организовать учебный процесс на современном техническом и методическом уровне и обеспечивает условия реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, согласно требованиям нового стандарта образования.

Все наши старания направлены для воспитания нового, творчески активного поколения, подготовленного для жизни и деятельности в информационном обществе будущего.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий могут осуществляться в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, решения педагогического совета, презентации, приказы, инструкции, рекомендации, резолюции и т.д.

3.5.2 .Описание психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования

Психолого-педагогические условия, созданные в образовательной организации, обеспечивают исполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования, в частности:

- 1) обеспечивают преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования;
- 2) способствуют социально-психологической адаптации обучающихся к условиям Организации с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;
- 3) формирование и развитие психолого-педагогической компетентности работников Организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 4) профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности.

В образовательной организации психолого-педагогическое сопровождение реализации программы основного общего образования осуществляется квалифицированными специалистами:

- педагогом-психологом (2 человека);
- учителем-логопедом (2 человека);
- учителем-дефектологом (1 человек);

В процессе реализации основной образовательной программы основного общего образования образовательной организацией обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений посредством системной деятельности и отдельных мероприятий, обеспечивающих:

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности;
- сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся;
- поддержка и сопровождение детско-родительских отношений;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания с учетом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ;
- создание условий для последующего профессионального самоопределения;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержка детских объединений, ученического самоуправления;
- формирование психологической культуры поведения в информационной среде;
- развитие психологической культуры в области использования ИКТ;

В процессе реализации основной образовательной программы осуществляется индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, в том числе:

- обучающихся, испытывающих трудности в освоении программы основного общего образования, развитии и социальной адаптации (указать при наличии);
- обучающихся, проявляющих индивидуальные способности, и одаренных (указать при наличии);
- обучающихся с ОВЗ (указать при наличии);
- педагогических, учебно-вспомогательных и иных работников образовательной организации, обеспечивающих реализацию программы основного общего образования (указать при наличии);
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (указать при наличии).

Психолого-педагогическая поддержка участников образовательных отношений реализуется диверсифицировано, на уровне образовательной организации, классов, групп, а также на индивидуальном уровне.

В процессе реализации основной образовательной программы используются такие формы психолого-педагогического сопровождения как:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;

(краткое описание диагностических процедур, методик, графика проведения — при наличии)

- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и

психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;

(расписание консультаций и сотрудников, уполномоченных их проводить)

▪ профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

3.5.3. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы основного общего образования

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в государственном задании образовательной организации.

Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования бюджетного (автономного) учреждения осуществляется исходя из расходных обязательств на основе государственного (муниципального) задания по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг, казенного учреждения – на основании бюджетной сметы.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования – гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы основного общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу основного общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ, с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством. Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счет средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления основного общего образования муниципальными общеобразовательными

организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу основного общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива финансового обеспечения, определенного субъектом Российской Федерации.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным организациям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

Реализация подхода нормативного финансирования в расчете на одного обучающегося осуществляется на трех следующих уровнях:

- межбюджетные отношения (бюджет субъекта Российской Федерации – местный бюджет);
- внутрибюджетные отношения (местный бюджет – муниципальная общеобразовательная организация);
- общеобразовательная организация.

Порядок определения и доведения до общеобразовательных организаций бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося, должен обеспечить нормативно-правовое регулирование на региональном уровне следующих положений:

- сохранение уровня финансирования по статьям расходов, включенным в величину норматива затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных организаций);
- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет субъекта Российской Федерации – местный бюджет), но и на уровне внутрибюджетных отношений (местный бюджет – общеобразовательная организация) и общеобразовательной организации.

Образовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств государственного (муниципального) задания. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения государственного задания.

При разработке программы образовательной организации в части обучения детей с ОВЗ, финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования для детей с ОВЗ учитывает расходы необходимые для коррекции нарушения развития.

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС ООО при расчете регионального норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами образовательной организации. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах должны быть определены критерии и показатели результативности и качества деятельности и результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы основного общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Образовательная организация самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
 - соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
 - соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов управления образовательной организации (например, Общественного совета образовательной организации), выборного органа первичной профсоюзной организации.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации образовательной программы основного общего образования образовательная организация:

- 1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований ФГОС;
- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС ООО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 5) разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счет выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся образовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Примерный календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Примерный расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы основного общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования) связанных с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год.

Определение нормативных затрат на оказание государственной услуги

Нормативные затраты на оказание i -той государственной услуги на соответствующий финансовый год определяются по формуле:

$R_{i\gamma} = N_{i\text{очр}} \times k_i$, где:

$R_{i\gamma}$ - нормативные затраты на оказание i -той государственной услуги на соответствующий финансовый год;

$N_{i\text{очр}}$ - нормативные затраты на оказание единицы i -той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год;

k_i - объем i -той государственной услуги в соответствии с государственным (муниципальным) заданием.

Нормативные затраты на оказание единицы i -той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год определяются по формуле:

$N_{i\text{очр}} = N_{\gamma} + N_{\text{он}}$, где

$N_{i\text{очр}}$ - нормативные затраты на оказание единицы i -той государственной услуги образовательной организации на соответствующий финансовый год;

N_{γ} - нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;

$N_{\text{он}}$ - нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

$N_{\gamma} = N_{\text{отгу}} + N_{\text{ур}}$, где

N_{γ} - нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги на соответствующий финансовый год;

$N_{\text{отгу}}$ - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги;

$N_{\text{ур}}$ - нормативные затраты на расходные материалы в соответствии со стандартами качества оказания услуги.

При расчете нормативных затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда учитываются затраты на оплату труда только тех работников, которые принимают

непосредственное участие в оказании соответствующей государственной услуги (вспомогательный, технический, административно-управленческий и т.п. персонал не учитывается).

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение средней стоимости единицы времени персонала на количество единиц времени, необходимых для оказания единицы государственной услуги, с учетом стимулирующих выплат за результативность труда. Стоимость единицы времени персонала рассчитывается исходя из действующей системы оплаты труда, с учетом доплат и надбавок, установленных действующим законодательством, районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных законодательством.

Нормативные затраты на расходные материалы в соответствии со стандартами качества оказания услуги рассчитываются как произведение стоимости учебных материалов на их количество, необходимое для оказания единицы государственной услуги (выполнения работ) и определяется по видам организаций в соответствии с нормативным актом субъекта Российской Федерации или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги основного общего образования:

реализация образовательных программ основного общего образования может определяться по формуле:

$N_{отгу} = W_{ег} \times 12 \times K_1 \times K_2 \times K_3$, где:

$N_{отгу}$ - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги по предоставлению основного общего образования;

$W_{ег}$ - среднемесячная заработная плата в экономике соответствующего региона в предшествующем году, руб./мес.;

12 - количество месяцев в году;

K_1 - коэффициент, учитывающий специфику образовательной программы или категорию обучающихся (при их наличии);

K_2 - коэффициент страховых взносов на выплаты по оплате труда. Значение коэффициента - 1,302;

K_3 - коэффициент, учитывающий применение районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях (при наличии данных коэффициентов).

К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием i -той государственной услуги и к нормативным затратам на содержание имущества. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

$N_{он} = N_{отпп} + N_{ком} + N_{ни} + N_{ди} + N_{св} + N_{тр} + N_{пр}$, где

$N_{отпп}$ - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги);

$N_{ком}$ - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества);

$N_{ни}$ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления или приобретенным

организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у организации на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания государственных услуг (далее - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества);

Нди - нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества);

Нсв - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Нтр - нормативные затраты на приобретение транспортных услуг;

Нпр - прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем организации, с учетом действующей системы, оплаты труда, в пределах фонда оплаты труда, установленного образовательной организацией учредителем.

Нормативные затраты на коммунальные услуги определяются исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, в расчете на оказание единицы соответствующей государственной услуги и включают в себя:

1) нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, ассенизацию, канализацию, вывоз жидких бытовых отходов при отсутствии централизованной системы канализации;

2) нормативные затраты на горячее водоснабжение;

3) нормативные затраты на потребление электрической энергии;

4) нормативные затраты на потребление тепловой энергии. В случае если организациями используется котельно-печное отопление, данные нормативные затраты не включаются в состав коммунальных услуг.

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются как произведение норматива потребления коммунальных услуг, необходимых для оказания единицы государственной услуги, на тариф, установленный на соответствующий год.

Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества включают в себя:

- нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

- нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;

- нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;

- нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;

- прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации и противопожарной безопасности устанавливаются таким образом, чтобы обеспечивать покрытие затрат, связанных с функционированием установленных в организации средств и систем (системы охранной сигнализации, системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения).

Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий, включая вывоз мусора, сброс снега с крыш, в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливаются,

исходя из необходимости покрытия затрат, произведенных организацией в предыдущем отчетном периоде (году).

Примерная основная образовательная программа основного общего образования

№ п/п	Компоненты информационно- образовательной среды	Наличие компонентов ИОС
1.	Учебники в печатной и (или) электронной форме по каждому предмету, курсу, модулю обязательной части учебного плана ООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося	Имеется
2.	Учебники в печатной и (или) электронной форме или учебные пособия по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана ООП ООО в расчете не менее одного экземпляра учебника по предмету обязательной части учебного плана на одного обучающегося	Имеется
3.	Фонд дополнительной литературы художественной и научно-популярной, справочно-библиографических, периодических изданий, в том числе специальных изданий для обучающихся с ОВЗ	Имеется
4.	Учебно-наглядные пособия (средства обучения): натурный фонд (натуральные природные объекты, коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, коллекции народных промыслов и др.); модели разных видов; печатные средства (демонстрационные: таблицы, репродукции портретов и картин, альбомы изобразительного материала и др.; раздаточные: дидактические карточки, пакеты-комплекты документальных материалов и др.); экранно-звуковые (аудиокниги, фонохрестоматии, видеофильмы), мультимедийные средства (электронные приложения к учебникам, аудиозаписи, видеофильмы, электронные медиалекции, тренажеры и	Имеется
5.	Информационно-образовательные ресурсы Интернета (обеспечен доступ для всех участников образовательного процесса)	Имеется
6.	Информационно-телекоммуникационная инфраструктура	Имеется
7.	Технические средства, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды	Имеется
8.	Программные инструменты, обеспечивающие функционирование информационно-образовательной среды	Имеется

9.	Служба технической поддержки функционирования информационно-образовательной среды	Имеется
----	-----------------------------------------------------------------------------------	---------

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы формируются с учетом:

- требований ФГОС ООО;

- положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966;

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 сентября 2009 г. № 58 (зарегистрированных Министерством юстиции Российской Федерации 5.11.2009 г., регистрационный № 15172. Российская газета, 2009, № 217);

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 (зарегистрированных Министерством юстиции Российской Федерации 7.08.2008 г., регистрационный № 12085. Российская газета, 2008, № 174);

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 мая 2010 г. № 58 (зарегистрированных Министерством юстиции Российской Федерации 9.08.2010 г., регистрационный № 18094. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2010, № 36);

Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4.09.2014 г. № 1726-р (в части поддержки внеурочной деятельности и блока дополнительного образования); иных действующих федеральных/региональных/муниципальных/локальных нормативных актов и рекомендаций.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы: обеспечивают формирование единой мотивирующей интерактивной среды как

- совокупности имитационных и исследовательских практик, реализующих через техносферу образовательной организации вариативность, развитие мотивации обучающихся к познанию и творчеству (в том числе научно-техническому), включение познания в значимые виды деятельности, а также развитие различных компетентностей;

учитывают:

- специальные потребности различных категорий обучающихся (с повышенными образовательными потребностями, с ограниченными возможностями здоровья и пр.);

- специфику основной образовательной программы среднего общего образования (профили обучения, уровни изучения, обязательные и элективные предметы/курсы, индивидуальная проектно-исследовательская деятельность, урочная и внеурочная деятельность, ресурсы открытого неформального образования, подготовка к продолжению обучения в высших учебных заведениях);

- актуальные потребности развития образования (открытость, вариативность, мобильность, доступность, непрерывность, интегрируемость с дополнительным и неформальным образованием);

обеспечивают:

- подготовку обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию; формирование и развитие мотивации к познанию, творчеству и инновационной деятельности;
- формирование основы научных методов познания окружающего мира; условия для активной учебно-познавательной деятельности;
- воспитание патриотизма и установок толерантности, умения жить с непохожими людьми; развитие креативности, критического мышления;
- поддержку социальной активности и осознанного выбора профессии;
- возможность достижения обучающимися предметных, метапредметных и личностных результатов освоения основной образовательной программы;
- возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к объектам инфраструктуры образовательной организации;
- эргономичность, мультифункциональность и трансформируемость помещений образовательной организации.
- Школа размещена в 3-х этажном типовом здании. Согласно техническому паспорту здания в школе имеется 41 учебный кабинет. Для каждого учебного кабинета создан и ежегодно обновляется паспорт кабинета, в котором отражаются: анализ работы кабинета в предыдущем году, задачи на новый учебный год, перспективный план развития кабинета, учебно- методическое обеспечение и ТСО. Все помещения соответствуют государственным санитарно- эпидемиологическим правилам и нормативам

СанПин, нормам и правилам пожарной безопасности.

В школе имеется достаточное количество технических средств обучения для организации учебно-воспитательного процесса, позволяющих вести преподавание на уровне, соответствующем современным требованиям, ведется постоянный учет и систематизация технических средств обучения, что способствует отслеживанию динамики поступления и распределения ТСО.

В образовательной организации выделяются и оборудуются помещения для реализации образовательной деятельности обучающихся, административной и хозяйственной деятельности. Выделение (назначение) помещений осуществляется с учетом основной образовательной программы образовательной организации, ее специализации (выбранных профилей) и программы развития, а также иных особенностей реализуемой основной образовательной программы.

Материально-техническое оснащение образовательной деятельности обеспечивает следующие ключевые возможности:

- реализацию индивидуальных учебных планов обучающихся, осуществления ими самостоятельной познавательной деятельности;
- проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, проведение наблюдений и экспериментов (в т.ч. с использованием традиционного и цифрового лабораторного оборудования, виртуальных лабораторий, электронных образовательных ресурсов, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений);
- художественное творчество с использованием современных инструментов и технологий, художественно-оформительские и издательские работы;
- научно-техническое творчество, создание материальных и информационных объектов с использованием рукоделия;

- получение личного опыта применения универсальных учебных действий в экологически ориентированной социальной деятельности, экологического мышления и экологической культуры;

- базовое и углубленное изучение предметов;

- проектирование и конструирование, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов, образовательной робототехники, программирования;

- наблюдение, наглядное представление и анализ данных, использование цифровых планов и карт, спутниковых изображений;

- физическое развитие, систематические занятия физической культурой и спортом, участие в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;

- исполнение, сочинение и аранжировку музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий;

- практическое освоение правил безопасного поведения на дорогах и улицах с использованием игр, оборудования, а также компьютерных технологий;

- размещение продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;

- индивидуальную и групповую деятельность, планирование образовательной деятельности, фиксацию его реализации в целом и на отдельных этапах, выявление и фиксирование динамики промежуточных и итоговых результатов;

- доступ к информационно-библиотечному центру, ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- проведение массовых мероприятий, собраний, представлений, организацию досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организацию сценической работы, театрализованных представлений (обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедийным сопровождением);

- маркетинг образовательных услуг и работу школьных медиа (выпуск школьных печатных изданий, работа сайта образовательной организации, представление школы в социальных сетях и пр.);

- организацию качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся и педагогических работников.

Указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами. Инфраструктура МБОУ СОШ №154 обеспечивала дополнительные возможности: зоны индивидуальной работы обучающихся (информационный поиск, формирование контента использование личных электронных устройств с учетом политики информационной безопасности).

Оформление помещений ОУ соответствует действующим санитарным нормам и правилам, рекомендациям по обеспечению эргономики, а также максимально способствовать реализации интеллектуальных, творческих и иных способностей и замыслов обучающихся и педагогических работников (в том числе окрашивание стен специализированными красками, превращающими их в маркерные/меловые поверхности, использование различных элементов декора, размещение информационно-справочной информации, мотивирующая навигация и пр.).

Формирование материально-технических условий осуществляется по функционально-модульному принципу. Функциональный модуль — это совокупность аппаратно-программных

комплексов, образовательного контента, методического и организационного обеспечения, предназначенных для выполнения конкретных функциональных задач.

Информационно-методические условия организации образовательной деятельности в МБОУ СШ №154 обеспечивают стабильное функционирование и развитие образовательного учреждения. В школе создана целостная информационно-образовательная среда (далее – ИОС), понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательных отношений в решении учебно- познавательных и профессиональных задач с применением информационно- коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ. Информатизация в условиях быстро изменяющейся социальной среды является одним из основных путей модернизации системы образования.

В МБОУ СОШ №154 активно используются информационно-коммуникационные технологии, имеется развернутая база цифровых образовательных ресурсов, проводятся уроки в мультимедийных классах, оснащённых интерактивными электронными досками. Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения (делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование в МБОУ СОШ №154 отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во вне учебной деятельности;
- в естественнонаучной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения (делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование в МБОУ СОШ №154 отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во вне учебной деятельности;
- в естественнонаучной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а

также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения (делопроизводство, кадры и т. д.).
- Необходимое для использования ИКТ оборудование в МБОУ СОШ №154 отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:
 - в учебной деятельности;
 - во вне учебной деятельности;
 - в естественнонаучной деятельности;
 - при измерении, контроле и оценке результатов образования;
 - в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Компоненты структуры образовательной организации	оборудование и оснащение (имеются в наличии)
Учебный кабинет № 1 географии	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета. - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя. -ПК, доска, МФУ, проектор. -справочники, энциклопедии. -учебно-наглядные пособия (печатные пособия демонстрационные: таблицы, карты, глобусы, карты,

	<ul style="list-style-type: none"> -аудиозаписи, видеофильмы, -научно-методические пособия -образцы практических и самостоятельных работ учащихся, подборки олимпиадных заданий
Учебный кабинет №2 английского языка	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя. - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы, -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет №3 истории	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося

	<ul style="list-style-type: none"> - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, - дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради - видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет №4 технология	<ul style="list-style-type: none"> -нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: -приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях -паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. -инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор -учебно-методические материалы -учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, -дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради - видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет №5 ИЗО	<ul style="list-style-type: none"> -нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: -приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. -инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств ноутбук, принтер, проектор

	<ul style="list-style-type: none"> - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, картины, - дидактические карточки, раздаточный материал- видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет №6 Русский язык	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - дополнительная литература (словари, справочники)
Учебный кабинет №7 Истории	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, - дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради - видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет №9	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

Английский язык	<ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет № музыки	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - наглядных пособия и ТСО, - кабинетный рояль - музыкальный центр , - телевизор - видеомэгафитон, - микрофоны - бубны, - барабаны,

	<ul style="list-style-type: none"> -треугольники, - кастаньеты, -маракасы.
Учебный кабинет № 10	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя. - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы, -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет № 11 технология	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя. - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы,

	<ul style="list-style-type: none"> -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя. - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы, -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы - Манекен -Машины швейные - Оверлок - Комплект инструментов и приспособлений для Вышивания -Комплект для вязания крючком -Комплект для вязания на спицах - Санитарно-гигиеническое оборудование кухни и столовой -Фильтр для воды -Холодильник -Печь СВЧ -Весы настольные -Комплект кухонного оборудования на бригаду (мойка, плита, рабочий стол, шкаф, сушка для посуды) -Электроплиты -Набор кухонного электрооборудования -Комплект разделочных досок -Сервиз столовый
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	-Набор оборудования и приспособлений для сервировки стола
Учебный кабинет № 12 Английский язык	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы, -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет № 13 французский язык	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы,

	<ul style="list-style-type: none"> - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет № 14 биология	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы - Микроскопы - Муляжи - Плакаты - Коллекции - Влажные препараты - Лабораторная посуда и сопутствующие принадлежности - Гербарии - Микропрепараты - Модели-аппликации - Мультимедийные средства для воспроизведения образовательных фильмов и других материалов на современных носителях
Учебный кабинет № 15 химия	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете

	<ul style="list-style-type: none"> -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы, -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
<p>Учебный кабинет № 16 Русский язык, литература</p>	<ul style="list-style-type: none"> -нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: -приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях -паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. -инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. -соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося -дополнительная литература (словари, справочники)
<p>Учебный кабинет № 17 Русский язык, литература</p>	<ul style="list-style-type: none"> -нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: -приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях -паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. -инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

	<ul style="list-style-type: none"> -соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося -дополнительная литература (словари, справочники)
Учебный кабинет № 18 истории	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, - дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради - видеофильмы - расходные материалы
Учебный кабинет № 19 Русский язык, литература	<ul style="list-style-type: none"> -нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: -приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях -паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. -инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. -соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося -дополнительная литература (словари, справочники)
Учебный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и

<p>№ 20 Алгебра, геометрия</p>	<p>функционирование учебного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, - дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради
<p>Учебный кабинет № 21 Алгебра, геометрия</p>	<p>нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, - дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради
<p>Учебный кабинет № 22 Алгебра, геометрия</p>	<p>нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете

	<p>оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, - дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради
<p>Учебный кабинет № 23 Французский язык</p>	<p>- нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, - дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради - видеофильмы - расходные материалы
<p>Учебный кабинет № 24 ОБЖ</p>	<p>- нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование

	<ul style="list-style-type: none"> - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - комплект технических средств компьютер, принтер, проектор - учебно-методические материалы - учебно-наглядные пособия печатные пособия, таблицы, - дидактические карточки, раздаточный материал, рабочие тетради - видеофильмы - расходные материалы - тренажер для проведения реанимационных действий, - аптечка, - противогазы, - СИЗ, - небоевое оружие (для демонстрации).
<p>Учебный кабинет № 27 Начальная школа</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
<p>Учебный кабинет № 31 Начальная школа</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его

	<p>функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
<p>Учебный кабинет № 32 Начальная школа</p>	<p>- нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинета учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, видеофильмы - расходные материалы
<p>Учебный кабинет № 33</p>	<p>- нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета:</p>

Начальная школа	<ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы
Учебный кабинет № 34 Начальная школа	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы
Учебный кабинет	- нормативная школьная документация на открытие и

<p>№ 35 Начальная школа</p>	<p>функционирование учебного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы, -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы
<p>Учебный кабинет № 36 Начальная школа</p>	<p>нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы, -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы

<p>Учебный кабинет № 37 Начальная школа</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы
<p>Учебный кабинет № 38 Начальная школа</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи,

	- расходные материалы
Учебный кабинет № 39 Начальная школа	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы
Учебный кабинет № 40 Начальная школа	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты,

	<p>дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы</p>
<p>Учебный кабинет № 41 Начальная школа</p>	<p>- нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия - демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы</p>
<p>Учебный кабинет № информатика</p>	<p>- нормативная школьная документации на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете - правила пользования кабинетом учащимися - акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК 14 шт, доска, проектор, принтер, МФУ, интерактивная доска, - дополнительная литература, учебно-методические материалы, - учебно-наглядные пособия (печатные пособия</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрационные: таблицы, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы
Учебный кабинет № физика	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование учебного кабинета: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - комплект школьной мебели (доска классная, стол учителя, стул учителя приставной, кресло для учителя, стол учащегося - ПК, доска, проектор, принтер -дополнительная литература, учебно-методические материалы, -учебно-наглядные пособия (печатные пособия -демонстрационные: таблицы, картины, портреты, дидактические карточки, видеофильмы, аудиозаписи, - расходные материалы - Амперметр лабораторный - Весы учебные лабораторные электронные - Вольтметр лабораторный - Динамометр с пределом измерения 10Н - ГИА-лаборатория Механические явления - ГИА-лаборатория Оптические и квантовые явления - ГИА-лаборатория Тепловые явления - ГИА-лаборатория Электромагнитные явления - Набор по электричеству - Стакан отливной лабораторный
Спортивный зал	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная школьная документация на открытие и функционирование спортивный зал: - приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях - паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др. - инвентарная ведомость на имеющееся оборудование - правила техники безопасности работы в кабинете

	<ul style="list-style-type: none"> -правила пользования кабинета учащимися -акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки спортивного зала к функционированию - соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете. - соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета - учебно-наглядные пособия (печатные пособия) - расходные материалы - спортивные оборудования
Библиотека	<ul style="list-style-type: none"> -нормативная школьная документации на открытие и функционирование - стол библиотекаря, -кресло библиотекаря; - стеллажи библиотечные для хранения и демонстрации печатных и медиапособий, художественной литературы; -стол для выдачи учебных изданий; -шкаф для читательских формуляров; -картотеки; - столы ученические (для читального зала, в том числе модульные, компьютерные); - стулья ученические, регулируемые по высоте; -кресла для чтения; -технические средства обучения (персональные компьютеры (настольные, ноутбуки - копировально-множительная техника,

Условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Для организации информационной открытости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на сайте создан специальный раздел «Доступная среда», официальный сайт адаптирован для лиц с нарушениями зрения (слабовидящих);

В школе создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ.С целью создания широкого, постоянного и устойчивого доступа всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательной деятельности, обеспечивается функционирование школьного сайта.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательной деятельности в МБОУ СОШ №154 обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;

- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

- записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трёхмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);

- создания и использования диаграмм различных видов;

- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;

- выступления с аудио, видео и графическим экранным сопровождением;

- вывода информации на бумагу и т. п. (печать);

- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду образовательной организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиа сообщений в информационной среде образовательной организации;

- поиска и получения информации;

- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

- вещания (подкастинга), использования аудио, видео устройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;

- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);

- создания и заполнения баз данных, в том числе определителей; наглядного представления и анализа данных;

- включения обучающихся в естественнонаучную деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений;

- художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;

- конструирования и моделирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;

- проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением.

Все указанные виды деятельности обеспечены расходными материалами. Создание в МБОУ СОШ №154 информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям Стандарта

№ п/п	Необходимые средства	Средства, имеющиеся в наличии
I	Технические средства	Мультимедийные проекторы; принтеры; цифровые фотоаппараты; сканеры; микрофоны; музыкальная клавиатура; оборудование компьютерной сети; интерактивная доска, экраны, телевизоры, музыкальные центры.
II	Программные инструменты	Операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; редактор представления временной информации (линия времени);
III	Обеспечение технической, методической и организационной поддержки	Разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательного учреждения; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОУ (индивидуальных программ для каждого работника).
IV	Отображение образовательной деятельности в информационной среде	Размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, о органов управления осуществляется методическая поддержка учителей
V	Компоненты на бумажных носителях	Учебники; рабочие тетради (тетради-тренажёры).
VI	Компоненты на CD и DVD	Электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажёры; электронные практикумы.

Приложения

Приложение 1. Предметные результаты освоения обязательной части ООП ООО

Приложение 2. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов

Приложение 3.. Рабочие программы внеурочной деятельности учебных модулей

Приложение 4. Рабочая программа воспитания

Приложение 5. План внеурочной деятельности на уровне основного общего образования МБОУ СОШ №154 на 2022-2023 учебный год.

Приложение 6. Календарный план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Ольга Вячеславовна Валамина

Действителен с 03.07.2021 по 03.07.2022