

Рассмотрено на Педагогическом

Совете протокол № 4

От 27.11.2018 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 154

 /О.В.Валамина/

27.11.2018 г. Приказ № 100



### **Положение о Совете по питанию**

#### **Общие положения**

1. Целью организации Совета по питанию (далее — Совет) является усиление контроля за организацией питания обучающихся.
2. В Совет могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.
3. Численность членов Совета может составлять от 4 до 7 человек.
4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
5. В своей работе Совет может взаимодействовать с органами надзора, государственными органами управления охраной труда и др.
6. Совет в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными локальными актами школы.

#### **Задачи, которые решает Совет по питанию:**

1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.
2. Контроль организации питания обучающихся: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.
3. Контроль за работой предприятия общественного питания и исполнением положений государственного контракта на организацию питания.

#### **Основные направления деятельности Совета по питанию.**

1. Проведение систематических проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы.
2. Осуществление контроля:



- За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
- За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- За соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
- За качеством готовой продукции;
- За санитарным состоянием пищеблока;
- За качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроком их хранения и использования;
- За организацией приема пищи обучающимися;
- За соблюдением графика работы столовой и буфета.
- Результаты проверок Совета, а также меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседании Совета с приглашением заинтересованных лиц.

3. Проведение опроса обучающихся по качеству организации питания и обслуживания и представление полученной информации директору школы.

### **Права Совета**

1. Получать от директора школы информацию об организации питания обучающихся, формировании цен и т.д.
2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.
3. Вносить предложения директору школы о моральном и материальном поощрении работников школы за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.