

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 154**



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 154
О.В. Валамина
приказ № 79-О от 28.08.2023 г.

**Положение о
кадетском классе МВД (полицейском)**

Екатеринбург, 2023

Общие положения

1. Настоящее Положение о кадетском классе МВД (полицейском) (далее - Положение) разработано в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Уставом МБОУ СОШ № 154 (далее – Учреждение);
 - Соглашением о сотрудничестве по вопросам организации и развития кадетских классов МВД (полицейских) в образовательных организациях города Екатеринбурга;
 - Планом совместной деятельности УМВД России по г. Екатеринбургу и Департамента образования Администрации города Екатеринбурга по организации деятельности кадетских классов МВД (полицейских) в муниципальных общеобразовательных организациях города Екатеринбурга на 2023-2024 учебный год.
2. Настоящее Положение регламентирует деятельность кадетских классов МВД (полицейских) (далее – кадетский класс) в МАОУ СОШ №.
3. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора Учреждения с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.
4. Деятельность кадетского класса осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Положением.

Цели и задачи организации деятельности кадетского класса

5. Целью организации деятельности кадетского класса является удовлетворение общеобразовательных потребностей государства и граждан по начальной профессиональной ориентации. Деятельность кадетского класса направлена на патриотическое, интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие юношей и девушек, их адаптацию к жизни в обществе.
6. Для достижения этой цели выполняются следующие задачи:
 - создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов;
 - воспитание у обучающихся чувства верности гражданскому и профессиональному долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе.

Условия приема

7. В кадетский класс принимаются обучающиеся 5-11 классов, изъявившие желание поступить в кадетском классе.

На основании перечня поручений президента РФ Путина В.В. № ПР-186 от 02.02.2025 года, возможен внеочередной прием детей, эвакуированных из районов проведения СВО или контртеррористической операции.
8. Зачисление в кадетский класс осуществляется приказом директора Учреждения, на основании полученных заявлений родителей (законных представителей) (Приложение № 1).
9. При приеме в кадетский класс Учреждение обязано ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

Образовательный процесс в кадетском классе

10. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и календарного учебного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых Учреждением. Занятия проходят в соответствии с расписанием.
11. Форма получения образования - очная.
12. Содержание определяется основной образовательной программой основного общего образования и среднего общего образования. Специфика кадетского класса обеспечивается за счет дифференциации содержания с учетом направленности класса. В дополнение к обязательным предметам, которые определены федеральным государственным образовательным стандартом, могут вводиться учебные предметы, факультативные курсы, различные формы внешкольных занятий, внеурочной деятельности, дополнительные общеобразовательные программы, занятия по выбору обучающихся, направленные на более полное развитие их способностей.
13. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы может быть организована в форме практической подготовки.
14. При реализации образовательной программы используются различные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.
15. Образовательная программа реализуется как самостоятельно, так и посредством сетевого взаимодействия.
16. При реализации образовательной программы может применяться модульный принцип представления содержания и построения учебного плана.
17. Учебный год в кадетском классе начинается 1 сентября, делится на 4 четверти, между которыми обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность и чередование учебного времени и каникул определяется календарным учебным графиком.
18. Личностные результаты обучающегося фиксируются через портфолио.
19. Учебные занятия проводятся в режиме 5-дневной учебной недели. В субботу могут реализовываться курсы внеурочной деятельности. Количество обучающихся в классе определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
20. Основными видами занятий являются:
 - уроки в рамках учебного плана;
 - занятия на курсах внеурочной деятельности и воспитательные мероприятия;
 - теоретические знания;
 - тренировки и практические занятия;
 - учебно-тренировочные сборы;
 - экскурсии;
 - спортивные соревнования и военно-спортивные игры;
 - мероприятия патриотического характера.
21. В каникулярное время для обучающихся кадетского класса могут проводиться полевые учебные сборы в рамках дополнительных образовательных программ с целью укрепления здоровья и осуществления военной подготовки кадетов.
22. Освоение образовательной программы кадетского класса сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, на основании Положения о формах, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
23. Контроль за успеваемостью, освоением практических умений, навыков осуществляется администрацией Учреждения в системе внутришкольного контроля.
24. Освоение обучающимися основной образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией. Условия допуска обучающихся к ГИА определены Положением о формах, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
25. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование.
26. Для обучающихся кадетского класса является обязательным ношение форменной одежды в соответствии с установленным Учреждением регламентом.

Права и обязанности обучающихся кадетского класса

27. Участниками образовательного процесса в кадетском классе являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, социальные партнеры на основе договора о сетевом взаимодействии и / или совместной деятельности.

28. Участники образовательного процесса обладают всеми правами, установленными действующим законодательством.

29. Обучающиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определенными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом Учреждения.

Управление кадетским классом

30. Управление кадетским классом осуществляется на принципах и формах единоначалия и самоуправления.

31. Формами самоуправления являются: совет класса, родительское собрание, педагогический совет и другие формы в соответствии с Уставом Учреждения и ее локальными актами.

32. Непосредственное управление кадетским классом осуществляет директор Учреждения. Прямое управление и руководство классом организует и проводит классный руководитель.

Поощрения, применяемые к кадетам

33. В целях стимулирования деятельности кадетов, создание у них положительной мотивации к учебе и добросовестного отношения к исполнению своих обязанностей кадет может поощряться:

- объявлением благодарности;
- награждением почетной грамотой;
- награждением знаками отличия;
- похвальным отзывом в письме родителям;
- помещением фотографии обучающегося на доске почета;
- награждением отличительными знаками (значки, медали);
- награждением подарком.

Порядок внесения изменений и дополнений в положение

34. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Педагогического совета и утверждаются директором Учреждения.

35. Локальные акты подразделения не могут противоречить Уставу Учреждения, настоящему Положению, локальным актам.

Директору МБОУ СОШ № 154

от _____

проживающего(ей) по адресу: 620 _____

г. Екатеринбург, ул. _____ дом _____

корп. _____ кв. _____

Конт./тел. _____

Адрес электронной почты _____

заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

(Фамилия, инициалы и класс обучения ребенка)

в кадетский класс МВД (полицейский).

Данные ребенка

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес места жительства (места пребывания) _____

Данные о родителях (законных представителях)

ФИО _____

Адрес места жительства _____

Конт.тел. _____

ФИО (отец) _____

Адрес места жительства _____

Конт.тел. _____

Я, _____

Ф.И.О. заявителя

Ознакомлен(а) с Уставом МБОУ СОШ № 154, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемые школой, Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СОШ № 154 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования.

Даю согласие на обработку и использование персональных данных своих и своего ребенка в порядке, установленном Федеральным Законом от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства от 13.09.2019г. № 1197 «О внесении изменения в состав сведений, размещаемых в единой информационной системе персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации, включая вид биометрических персональных данных», а также на передачу персональных данных третьим лицам обо мне и своем ребенке в случае:

1. если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья;
2. если это установлено федеральными законами или иными нормативными документами;
3. если направлен в МБОУ СОШ № 154 официальный запрос о получении персональных данных из государственных, муниципальных и других органов власти.

Я согласен(а) с автоматизированной обработкой и хранением персональных данных. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Дата « _____ » _____ 202_г.

Подпись / ФИО

Кодекс чести и присяга кадета

Кадеты обязаны знать и в повседневной жизни руководствоваться Кодексом чести.

Кодекс чести

I. Общие правила

- Быть верным России, гордиться её прошлым, уважать обычаи её народов.
- Хранить и умножать кадетские традиции.
- Помнить, что главная жизненная и служебная обязанность кадета – учёба, учёба и учёба.
- Не бросать тень на кадетов своим поведением вне школы.
- Соблюдать гостеприимство по отношению друг друга.
- Исполнять законные требования администрации школы, учителей, классного руководителя, координатора развития кадетского движения, своих непосредственных командиров.

II. Облик кадета

- Соблюдать установленную форму одежды.
- Быть аккуратным, подтянутым.
- Сохранять установленные правила воинского строя и выправку.
- Быть добрым.
- Закалять свою волю.
- Заниматься спортом.
- С достоинством переносить трудности.
- Быть честным во всём.
- Знать свои недостатки.

III. Взаимоотношения

- Помогать товарищам.
- Поддерживать друг друга.
- Не обманывать.
- Не совершать бесчестного поступка.
- Не подводить товарищей.
- Не оскорблять.
- Поддерживать взаимное уважение.
- Не грубить.
- Не сквернословить..
- Старшим следить за нравственностью младших кадетов.
- Следить за соблюдением дружественных отношений между кадетами.
- Не злоупотреблять своим старшинством и силой.
- Не драться.

Все обучающиеся, вступающие в ряды кадетов в торжественной обстановке принимают Присягу, которая хранится в личном деле обучающегося. После принятия присяги кадету вручается удостоверение

Присяга.

Я, _____
(Фамилия имя кадета)

добровольно принимая на себя благородное и почетное звание Российского кадета, обязуюсь и торжественно клянусь:

- быть умелым и дисциплинированным кадетом,
- свято соблюдать Конституцию и другие законы Российской Федерации,
- верно и самоотверженно служить своему Отечеству - России,
- быть честным и верным товарищем,
- свято блюсти честь свою и кадетского класса,
- хорошо учиться, воспитывать в себе лучшие человеческие качества,
- заниматься спортом, готовя себя к службе на благо России,
- с честью и достоинством нести звание кадета МБОУ СОШ № 154,
- добросовестно осваивать специальную подготовку кадета,
- с гордостью и бережно носить форменную одежду кадета,
- строго выполнять Устав школы, Положение о кадетском классе, Кодекс чести кадета, заветы и обязанности кадетов,
- качественно и в срок исполнять законные требования администрации школы, учителей, классного руководителя.

Дата _____ Подпись _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 536171759065585446564790988547248581220572211440

Владелец Ольга Вячеславовна Валамина

Действителен с 21.10.2024 по 21.10.2025